



CITTÀ DI ARIANO IRPINO

PROVINCIA DI AVELLINO

Segreteria Generale

DETERMINAZIONE N° 107 del 26 novembre 2010

OGGETTO: Abbonamento ai servizi (Amministrazione e Personale) erogati dalla Maggioli Modulgrafica tramite il portale www.modulisticaonline.it. Liquidazione spesa.

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTO l'art. 97 del T.U.E.L., approvato con Decreto Legislativo n° 267 del 18 agosto 2000;

VISTI gli artt. 3 e 13 del D.Lgs. n. 29/93 come successivamente modificati e sostituiti;

VISTO l'art. 101 dello Statuto comunale, approvato con delibera C.C. n° 40/2001;

VISTO il decreto sindacale prot. n° 13360 del 28/07/2010 di nomina a Segretario Generale di questo Comune;

VISTO il Regolamento di contabilità comunale ;

RICHIAMATA la propria determina n° 82 del 30/09/2010 con la quale si è provveduto ad impegnare la spesa per la causale in oggetto;

VISTE le fatture n° 7756 e n° 7757 del 30/10/2010 dell'importo rispettivamente di € 589,20 (IVA inclusa) e di € 84,00 (IVA inclusa) emesse dalla Casa Editrice Maggioli di Sant'Arcangelo di Romagna per l'attivazione dell'abbonamento ai servizi in oggetto;

RITENUTO dover provvedere alla relativa liquidazione, atteso che la fornitura è regolarmente avvenuta;

VISTO il bilancio di previsione per il corrente esercizio finanziario;

DETERMINA

1. per le ragioni suesposte che si intendono trascritte, di liquidare e pagare alla Casa Editrice Maggioli di Sant'Arcangelo di Romagna, P. IVA 00281220640, 7756 e n° 7757 del 30/10/2010 dell'importo rispettivamente di € 589,20 (IVA inclusa) e di € 84,00 (IVA inclusa) per la fornitura del testo: "*La redazione degli atti amministrativi*";
2. di dare atto che la spesa complessiva di € 673,20 trova imputazione sul Cap. 6.14 (IPL n. 12/10) del corrente bilancio di previsione;
3. di incaricare l'Ufficio di Ragioneria di emettere i relativi mandati di pagamento a favore della ditta sopra nominata a mezzo del c.c.p. allegato;
4. di disporre la pubblicazione della presente determina sul sito web del Comune;
5. di trasmettere copia della presente, per le rispettive competenze, alla Ragioneria, all'Ufficio addetto alla pubblicazione e, per opportuna conoscenza, al Sindaco.

IL SEGRETARIO GENERALE

dr. Vincenzo Lissa