



CITTA' DI ARIANO IRPINO

Provincia di Avellino

Servizio Lotta alla Droga e alle altre Tossicodipendenze

Determinazione n. 88 del 20 ottobre 2010

OGGETTO: FLD legge 45/99 – annualità 2002 Azione Centro Ascolto PUTIPU'.
Affidamento servizio di verifica personal computer e approvazione spesa.

Il Segretario Generale

- Premesso che la Regione Campania – Assessorato alla Sanità - ha pubblicato sul BURC n. 21 del 26.5.2008 il Bando per la realizzazione di progetti di contrasto alle dipendenze, a valere sul Fondo Nazionale d'intervento per la "lotta alle droghe" esercizio finanziario 2002;
- Che con delibera di G. C. n. 183 del 30.6.2008 l'Amministrazione Comunale, su predisposizione progettuale effettuata dal responsabile del Servizio Lotta alle Tossicodipendenze dott. ssa Carmen Andolfo, approvava n. 2 azioni progettuali da trasmettere al competente settore regionale, servizio fasce particolarmente deboli, il quale con nota prot. n. 15150 del 27.8.2009, comunicava l'approvazione del progetto "PUTIPU'" per l'importo richiesto, pari ad euro 137.000,00;

Vista la delibera di G. C. n. 258 del 22.9.2009, con la quale si approvava il progetto esecutivo, predisposto dal funzionario responsabile del Servizio Lotta alle Tossicodipendenze, dott.ssa Carmen Andolfo, da trasmettere al competente settore regionale, per l'accredito della I tranche del finanziamento, euro 54.800,00, nella misura del 40% dell'intero finanziamento;

Che tale deliberazione è stata trasmessa alla Regione Campania con nota prot. n. 17730 dell'8.10.2009 e successivamente, con reversale n. 2588 del 26.11.2009, è pervenuto nelle casse comunali il summenzionato importo;

Preso atto che dalla data di inizio delle attività, avvenuta in data 18 gennaio 2010 e comunicata al competente settore regionale con nota prot. n. 21467 del 2.12.2009, come da crono - programma, essendo previsto anche l'utilizzo dei personal computer ubicati nella sala aggregazione e nella sala di registrazione del Centro, è necessario procedere a verifica degli stessi;

Preso atto, altresì, che si è inteso procedere a gara esplorativa, richiedendo preventivi di spesa a ditte locali per la verifica dei personal computer ubicati nella sala aggregazione e sala di registrazione del Centro Comunale "PUTIPU'";

Visto il verbale di gara redatto in data 18.10.2010, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, dal quale si evince che la migliore offerta economica è stata presentata dalla ditta Sardiello Salvatore Informatica di Montesarchio (BN) che si aggiudica la fornitura per l'importo complessivo di € 320,00 i. i.;

Visti gli artt. 107 e 109, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000;

- Visto l'art. 119 dello Statuto Comunale;

Visti gli artt. 4 e 13 del D.lgs. vo n° 165/2001;

- Visto il Decreto Sindacale prot. n. 13360 del 28.7.2010, con il quale si procedeva alla

nomina del Segretario Generale dell'Ente;

Ritenuto, intervenire in merito;

D E T E R M I N A

di affidare, per le ragioni e i motivi suindicati, il servizio di verifica dei personal computer ubicati nella sala Aggregazione e nella Sala di registrazione del Centro PUTIPU' relativamente all'attività progettuale annualità 2002 – FLD – legge 45/99, alla ditta Sardiello Salvatore Informatica, per l'importo di **euro 320,00 iva inclusa**;

di stabilire che si provvederà alla liquidazione dell'importo con successivo atto di determinazione, su presentazione di regolare fattura, previa attestazione di avvenuta esecuzione del servizio;

di prendere atto che la somma di **€ 320,00 i. i.** per la verifica dei personal computer del Centro PUTIPU', prevista nella voce "materiale didattico e di cancelleria" del progetto finanziato dal settore fasce socio-sanitarie particolarmente deboli della Regione Campania con decreto dirigenziale n. 61 del 31.7.2009, trova imputazione sul cap. 1419 impegno n. 1253/2009 del bilancio 2010 – conto residui;

di dare atto che la presente determinazione diviene esecutiva con l'avvenuta apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;

di trasmettere copia del presente provvedimento, per le rispettive competenze, all'Ufficio di Ragioneria, all'Ufficio Notifiche, nonché, per opportuna conoscenza al Sindaco e all'Assessore alla Lotta alle Tossicodipendenze.

La Responsabile del procedimento
dott.ssa Carmen Andolfo

Il Segretario Generale
dott. Vincenzo Lissa