



# CITTÀ DI ARIANO IRPINO

PROVINCIA DI AVELLINO

Segreteria/Direzione Generale

## DETERMINAZIONE

N° 42 del 06 maggio 2010

**OGGETTO:** Fornitura materiale di cancelleria e timbri per il Servizio Segreteria/Direzione generale. Liquidazione spesa.

### IL DIRETTORE GENERALE

**VISTO** l'art. 108 del D.lgs.vo n° 267 del 18/08/2000;

**VISTO** l'art. 116 dello Statuto comunale;

**VISTO** il Decreto Sindacale di conferimento delle funzioni di Direttore Generale, prot. n° 17446 del 05/10/2009;

**VISTO** il Regolamento di contabilità;

**RICHIAMATA** la propria determina n° 31 del 30/03/2010 con la quale si è provveduto ad impegnare la spesa necessaria per l'acquisto di materiale di cancelleria e timbri per il Servizio di Segreteria/Direzione Generale, nonché ad affidare la fornitura alla Ditta KARNAK s.a. di Chiesanuova (Rep. di S. Marino);

**VISTE** le fatture n° 82123/00 del 31/03/2010 di € 107,09 (I.V.A. compresa) e n° 88714/00 del 09/04/2010 di € 102,00 (I.V.A. compresa), trasmesse dalla Ditta fornitrice;

**VISTO** il D.U.R.C. del 02/02/2010 attestante la regolarità contributiva della ditta fornitrice;

**RITENUTO** dover procedere alla liquidazione delle stesse, atteso che le forniture sono regolarmente avvenute;

**VISTO** il redigendo bilancio di previsione per il corrente esercizio finanziario;

### DETERMINA

1. per le ragioni suesposte che si intendono qui riportate, di liquidare e pagare alla Ditta KARNAK s.a. di Chiesanuova (Rep. di S. Marino) le fatture n° 82123/00 del 31/03/2010 di € 107,09 (I.V.A. compresa) e n° 88714/00 del 09/04/2010 di € 102,00 (I.V.A. compresa) per la fornitura di di cancelleria e timbri per il Servizio di Segreteria/Direzione Generale;
2. di imputare la spesa complessiva di € 209,09 (I.V.A. compresa) sul Cap. 6.14 (Impegno n. 382/10) del corrente bilancio di previsione, in corso di formazione;
3. di incaricare l'Ufficio di Ragioneria di emettere il relativo mandato di pagamento a mezzo l'allegato bollettino di c.c.p. n. 14737472;
4. di trasmettere copia della presente, per le rispettive competenze, alla Ragioneria, all'Ufficio addetto alla pubblicazione e, per opportuna conoscenza, al Sindaco.

**IL DIRETTORE GENERALE**

*dr. Francesco Pizzillo*