



# CITTÀ DI ARIANO IRPINO

PROVINCIA DI AVELLINO

Segreteria/Direzione Generale

## DETERMINAZIONE

N° 41 del 05 maggio 2010

**OGGETTO:** Acquisto materiale di consumo per l'Ufficio C.E.D. Assunzione impegno di spesa e affidamento fornitura.

### IL DIRETTORE GENERALE

**VISTO** l'art. 108 del D.lgs.vo n° 267 del 18/08/2000;

**VISTO** l'art. 116 dello Statuto comunale;

**VISTO** il Decreto Sindacale di conferimento delle funzioni di Direttore Generale, prot. n° 17446 del 05/10/2009;

**VISTO** il Regolamento di contabilità;

**PREMESSO** che, per assicurare il normale funzionamento dell'Ufficio C.E.D., si rende necessario procedere all'acquisto di materiale di consumo;

**VISTO** l'art. 125, comma 11, del D.lgs.vo n. 163 del 12/04/2006 che regola l'acquisizione di beni e servizi in economia da parte della P.A. e che, per forniture inferiori a ventimila euro consente l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

**CONSIDERATO** che, a seguito di un'indagine informale di mercato, la ditta Karnak s.a. di Chiesanuova (Repub. di San Marino) ha trasmesso il preventivo-offerta per la fornitura del materiale in oggetto per complessivi € 243,02 (oltre IVA);

**RITENUTO** dover provvedere ad assumere il relativo impegno di spesa, attesa la congruità del prezzo offerto;

**VISTO** il redigendo Bilancio di previsione per il corrente esercizio finanziario;

### DETERMINA

1. per le ragioni suesposte che si intendono trascritte, di procedere all'acquisto in economia di materiale di consumo per l'Ufficio C.E.D.;
2. di impegnare la spesa di € 291,62 (comprensiva di IVA) con imputazione sul Cap. 82.01 del presente bilancio di previsione, dando atto che la stessa non supera i 5/12 dello stanziamento definitivo;
3. di affidare, mediante cottimo fiduciario diretto, alla ditta Karnak s.a. di Chiesanuova (Repub. di San Marino) la fornitura del materiale in questione;
4. di dare atto che si provvederà alla liquidazione della spesa con successivo atto a fornitura avvenuta e su presentazione di regolare fattura;
5. di trasmettere copia della presente, per le rispettive competenze, alla Ragioneria, all'Ufficio addetto alla pubblicazione e, per opportuna conoscenza, al Sindaco.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
*dr. Francesco Pizzillo*