



CITTA' DI  
ARIANO IRPINO

## Area Finanziaria

Servizi Ragioneria – Attività Produttive - Tributi

Servizio Tributi

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. -112- del 08/05/2015

**Oggetto:**

Autorizzazione per occupazione temporanea di suolo pubblico ditta  
Condominio "Palazzo Maresca"

Responsabile del procedimento Dott. ssa Barbara Pratola

### IL DIRIGENTE

Visti gli artt. 107 e 109, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;  
Visto il Decreto Sindacale n. 14 del 02/10/2014 di conferimento delle funzioni dirigenziali;  
Visto il D. Lgs. n. 507 del 15 novembre 1993 e successive m. e i.;  
Visto il Regolamento Comunale per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche e per l'applicazione della relativa Tassa, approvato con Delibera consiliare n. 139/94, esecutiva;

Visto la richiesta in data 24/06/2014, assunta al Prot.Generale n. 00012153, acquisita in data 25/06/2014 prot. n. 3275/Uff. Trib., con la quale il sig. **MANGANIELLO RAFFAELE**, nato a Pisa il 01/07/1974 e residente in Ariano Irpino alla Via Giacomo Matteotti n. 57/2, **P.I.:9001230641**, in qualità di Amministratore del **condominio "Palazzo Maresca"** sito al C.so Europa, censito al FG 79, mappale 2068, chiede autorizzazione per l'occupazione di suolo pubblico a mezzo impalcatura di **mq 30,25 ( ml 27,50 x ml 1,10)**, per la durata complessiva di **60 giorni a decorrere dal 30/06/2014**;

Visto il parere favorevole del Comando VV.UU. in data 27/06/2014, a condizione che vengano assunte tutte le misure di sicurezza e che i lavori vengano effettuati per la prima fase nel mese di luglio e per la seconda fase nel mese di settembre.

Visto il parere favorevole dell'U.T.C. – Sezione Patrimonio in data 27/06/2014, a conferma delle prescrizioni espresse dal Comando VV.UU.;

Visto il proprio provvedimento autorizzativo, rilasciato in data **27/06/2014** con prot. n. **3323/Trib.**, con il quale si autorizzava l'occupazione del suolo pubblico richiesta a mezzo impalcatura con un ingombro lungo il C.so Europa di **mq 30,25 ( ml 27,50 x ml 1,10)**, per la durata complessiva di **60 giorni, per i primi 30 giorni a decorrere dalla data del 30/06/2014 e per i secondi 30 giorni a decorrere dal 01/09/2014**, per l'esecuzione di lavori di manutenzione ordinaria al fabbricato censito al FG 79, mappale 2068;

Visto il proprio provvedimento autorizzativo, rilasciato in data **17/10/2014** con prot. n. **4630/Trib.**, con il quale si autorizzava l'occupazione del suolo pubblico richiesta a mezzo impalcatura con un ingombro lungo il C.so Europa per la durata di **ulteriori 30 (trenta) giorni, per il tratto interessato dall'occupazione del mese di settembre**, per l'esecuzione di lavori di manutenzione ordinaria al fabbricato censito al FG 79, mappale 2068;

Visto il proprio provvedimento autorizzativo, rilasciato in data **27/11/2014** con prot. n. **5342/Trib.**, con il quale si autorizzava l'occupazione del suolo pubblico richiesta a mezzo impalcatura con un ingombro lungo il C.so Europa per la durata di **ulteriori 30 (trenta) giorni, per il tratto interessato dall'occupazione del mese di settembre e ottobre**, per l'esecuzione di lavori di manutenzione ordinaria al fabbricato censito al FG 79, mappale 2068;

Visto la richiesta in data 11/12/2014, assunta al Prot.Generale n. 0024414, acquisita in data 15/12/2014 prot. n. 5900/Uff. Trib., e sua richiesta integrativa e rettificativa del 30/12/2014, assunta al Prot.Generale n. 0025557, acquisita in data 31/12/2015 prot. n. 6299/Uff. Trib. con la quale il sig. **MANGANIELLO RAFFAELE** chiede la proroga dell'autorizzazione prot. n. **5342/Trib. per la durata di ulteriori 15 giorni per il tratto interessato dall'occupazione del mese di settembre, ottobre e novembre di mq 30,00 e di mq 12,60 (ml 12,00 x ml 1,05) dal 15/12/2014 fino al 28/02/2015**;

Visto le richieste di ulteriore proroga, assunte al protocollo generale in data 03/03/2015 per il mese di marzo, in data 31/03/2015 per il mese di aprile, in data 30/04/2015 per il mese di maggio, acquisite, rispettivamente, in data 06/03/2015 al prot. n. 1497/Uff. Trib., in data 01/04/2015 al prot. n. 1929/Uff. Trib. e in data 05/05/2015 al prot. n. 2366/Uff. Trib., con riduzione da **mq 12,60 (ml 12,00 x ml 1,05) a mq 6,30 (ml 6,00 x ml 1,05) dal 01/05/2015 fino al 31/05/2015**;

Visto il parere favorevole del Comando VV.UU. espresso in data **06/05/2015** con nota prot. n. 1134, con le medesime prescrizioni dell'Autorizzazione originaria già rilasciata al richiedente, precisando che l'istanza di proroga risulta pervenuta successivamente all'occupazione di fatto, sia al periodo corrente del mese di maggio che per il mese di aprile e che per tale violazione a carico del richiedente è stato elevato verbale di illecito amministrativo per mancanza di autorizzazione relativa al periodo di cui sopra.

## DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa, che si intendono qui interamente riportate, autorizzare l'occupazione temporanea di suolo pubblico richiesto, per l'esecuzione di lavori edili sul fabbricato sito al C.so Europa, **a decorrere dal 07/05/2015 e fino al 31/05/2015**, per il tratto interessato dall'occupazione del mese di settembre e successivi, con riduzione a **mq 6,30 (ml 6,00 x ml 1,05)** della superficie occupata, nel rispetto dei limiti, modalità e prescrizioni esplicitate nel parere già espresso dal Comando di Polizia Municipale di cui in premessa, che s'intendono ivi interamente richiamati, dell'autorizzazione n. 3323/Trib. del 27/06/2014, nonché delle seguenti, ulteriori, condizioni:

- che, al termine dell'occupazione, a cura del titolare dell'autorizzazione, l'area interessata venga sgomberata da qualsiasi tipo di materiale depositato, compreso i rifiuti, e ripristinato lo stato dei luoghi come all'epoca della concessione;
- che vengano osservate le disposizioni contenute nel Regolamento per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche e per l'applicazione della relativa Tassa ed in quelli di Polizia Urbana ed Igiene vigenti nel Comune;
- eventuali lavori di manomissione delle opere stradali e relativi ripristini devono essere eseguiti a perfetta regola d'arte, a cura e spese dell'interessato, secondo le prescrizioni ed i termini fissati dall'Ufficio Tecnico Comunale;
- che vengano adottati tutti gli accorgimenti atti alla salvaguardia della pubblica e privata incolumità;
- l'autorizzazione è rilasciata senza pregiudizio dei diritti dei terzi e con l'obbligo del titolare di riparare eventuali danni derivanti dalle opere, dalle occupazioni e dai depositi autorizzati;
- ogni inconveniente o danno a persone od a cose sarà a carico del titolare della presente autorizzazione e l'Amministrazione Comunale è sollevata da ogni responsabilità civile e penale;
- Qualora l'Amministrazione Comunale dovesse corrispondere, direttamente o indirettamente, indennizzi di qualsiasi entità a titolo di danni alle cose ed alle persone che derivassero per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, dall'occupazione di suolo pubblico richiesta, il titolare della presente autorizzazione sarà obbligato al rimborso delle spese sostenute;
- in caso di revoca, scadenza o decadenza dell'autorizzazione, sarà obbligo del titolare di rimettere in pristino stato, a proprie spese e cura ogni cosa, nel termine che gli sarà assegnato dall'Ufficio Tecnico Comunale; in caso contrario, si provvederà d'Ufficio con onere a carico del titolare stesso;
- la presente autorizzazione può essere revocata o modificata in qualsiasi momento per sopraggiunti motivi di pubblico interesse o di tutela della sicurezza stradale senza obbligo per il Comune di corrispondere al titolare dell'autorizzazione stessa alcun indennizzo;

L'autorizzazione è subordinata, altresì, al pagamento della T.O.S.A.P., nei modi e nei termini di legge.

Il concessionario è tenuto ad esibire l'atto di concessione ad ogni richiesta del personale addetto alla vigilanza, e a premunirsi di ogni altra autorizzazione prescritta dalle vigenti disposizioni legislative.

Inviare copia del presente provvedimento, per i consequenziali adempimenti, alla Soc. **ENGINEERING Tributi S.p.A.** - concessionaria comunale del servizio di riscossione e accertamento **T.O.S.A.P.** e per opportuna conoscenza, al Comando VV.UU. e all'Ufficio Tecnico Comunale;

Dare atto che il presente provvedimento non è atto da pubblicazione ai sensi dell'art. 18 del D.L. 83/2012, così come modificato dall'art. 26 del D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013, in vigore dal 20 aprile 2013;

Per quanto di competenza copia della presente viene inviata al Sindaco, al Segretario Generale, al Comando VV.UU., all'U.T.C. e all'Ufficio Messo per la prescritta pubblicazione, nonché pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente [www.comunediaripino.it](http://www.comunediaripino.it).

Il Dirigente  
(Dott. Generoso Ruzza)

### PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa **favorevole**, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n° 267/2000, sul presente atto.

Data \_\_\_\_\_

Il Dirigente  
(Dott. Generoso Ruzza)

Affissa all'Albo Pretorio dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.

Ariano Irpino, lì \_\_\_\_\_

**IL MESSO COMUNALE**