



**CITTA' DI  
ARIANO IRPINO**

**Area Finanziaria**

Ragioneria – Attività Produttive - Tributi

*Servizio Ragioneria*

**DETERMINA DIRIGENZIALE N° 79 DEL 08.04.2015**

**OGGETTO: Liquidazione lavoro straordinario mese di gennaio e febbraio – Dipendente Pratola Carmen.-**

Il responsabile del procedimento: **Rag. Sergio Formato**

**I L D I R I G E N T E**

**Visti** gli artt. 107 e 109 comma 1° del decreto legislativo n.267 del 18.08.2000;

**Visto** il decreto di conferimento di funzioni dirigenziali n°14 del 2.10.2014;

**Visto** il bilancio per l'anno in corso e relativo PEG

**Visto** le richieste della dipendenti **Carmen Pratola (ctg. B5)**, in forza presso quest'Area Finanziaria - **Ufficio Ragioneria** - per la liquidazione di prestazioni di lavoro straordinario effettuate nei **mesi di gennaio e febbraio 2015**;

**Visto** le preventive autorizzazioni ed il non superamento del monte ore complessivo attribuito all'intera Area Finanziaria;

**Verificato** che le ore di lavoro straordinario sono state effettivamente espletate;

**Ritenuto** procedere all'adozione dei conseguenti atti gestionali di competenza

**D E T E R M I N A**

per le motivazioni di cui in premessa, che si intendono interamente riportate, di liquidare:

- Alla dipendente **CARMEN PRATOLA (ctg. B5)**– a saldo di **n° 16,06** ore di straordinario feriale – la somma complessiva di **€ 266,68** (compenso lordo – oneri previdenziali – IRAP) come appresso indicato:

n° ore	Tariffa oraria straordinario festiva	<b>Compenso</b>	Oneri previdenziali 23,80%	IRAP 8,50%	Totale complessivo
<b>16,06</b>	€ 12,52	<b>€ 201,57</b>	€ 47,98	€ 17,13	<b>€ 266,68</b>

➤ **dare atto**

- che la relativa spesa risulta così imputata sul bilancio provvisorio per l'anno in corso - come appresso indicato:

€ **201,57** - **sul cap. 146/11 - impegno di spesa n°217/15**

€ **47,98** - **sul cap. 146/5**

€ **17,13** - **sul cap. 200**

- che il presente provvedimento non rientra negli obblighi previsti dal novellato art. 26 della legge 33/2013;

- **Disporre** che, a cura del responsabile del procedimento, si procederà all'inoltro del presente atto, *via posta elettronica*, per la pubblicazione sull'albo pretorio *on-line*, sul sito istituzionale dell'Ente.

Addi, 08.04.2015

IL DIRIGENTE L' AREA FINANZIARIA  
**dr. Generoso Ruzza**

---

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa favorevole, *ai sensi dell'art. 147 – bis, comma 1, del vigente decreto legislativo n°267/2000*, sul presente atto.

Addi, 08.04.2015

IL DIRIGENTE L'AREA FINANZIARIA  
**Dr. Generoso Ruzza**

---

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, si esprime parere di regolarità contabile favorevole, *ai sensi degli artt. 151, comma 4 e 147 – bis, comma 1, del vigente decreto legislativo n°267/2000*, sul presente atto.

Addi, 08.04.2015

IL DIRIGENTE L'AREA FINANZIARIA  
**Dr. Generoso Ruzza**

---

**VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Si esprime visto attestante la copertura finanziaria favorevole, *ai sensi degli artt. 151, comma 4 e 147 – bis, comma 1, del vigente decreto legislativo n°267/2000*, sul presente atto che, *dalla seguente data*, diviene esecutivo.

---

<b>Spesa</b>	<b>€ 266,68</b>
<b>capitoli:</b>	<b>146/11 - Imp. 217/2015</b>
	<b>146/5</b>
	<b>200</b>

Addi, 08.04.2015

IL DIRIGENTE L'AREA FINANZIARIA  
**Dr. Generoso Ruzza**