



**CITTA' DI
ARIANO IRPINO**

Area Finanziaria

Ragioneria – Attività Produttive - Tributi

Servizio Ragioneria

DETERMINA DIRIGENZIALE N° 203 DEL 1.12.2014

OGGETTO: Fornitura mobili da ufficio – Approvazione preventivo e affidamento alla ditta Lanza Ufficio Srl di Grottaminarda.-

Il responsabile del procedimento: **Rag. Sergio Formato**

I L D I R I G E N T E

- **Visti** gli artt. 107 e 109 - comma 1° - del decreto legislativo n.267 del 18.08.2000;
- **Visto** il Decreto sindacale di conferimento di funzioni dirigenziali per l'Area Finanziaria n.14 del 2/10/2014;
- **Visto** l'art.125 comma 11 del decreto legislativo n°263/2006 (codice degli appalti pubblici)e succ. modifiche;
- **Visto** la necessità di dotare l'Ufficio Tributi di idoneo arredamento (scaffali/poltrona);
- **Considerata** l'assenza di convenzioni CONSIP attive per il materiale indicato;
- **Visto** il preventivo presentato dalla ditta LANZA UFFICIO Srl di Grottaminarda – disponibile alla fornitura del predetto arredamento *per l'importo scontato, comprensivo di trasporto e montaggio* - di **€ 540.00** compreso IVA;
- **Acquisito** il CIG Z5C1203976 del presente affidamento, rilasciato dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- **Visto** l'attestazione di regolarità contabile in corso di validità;
- **Visto** la comunicazione di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art.3 L.136/2010;
- **Ritenuto** provvedere all'adozione dei conseguenti atti gestionali;

D E T E R M I N A

per le motivazioni di cui in premessa, che si intendono interamente richiamate,

- **di** approvare il preventivo di cui innanzi affidandone la fornitura alla ditta **LANZA UFFICIO Srl** con sede legale in Grottaminarda (AV) alla Via Pioppi n°71 – codice fiscale 02639550645;
- **Dare atto** che la spesa di **€ 540,00** comprensiva di IVA risulta impegnata sul capitolo di spesa 2018 del PEG 2014 con impegno n° 1090/14;
- **Dare atto** che il pagamento avverrà, a fornitura avvenuta, dopo la presentazione della relativa fatturazione;
- **che**, per la pubblicazione all'albo pretorio on-line, il presente è contestualmente inviato anche via e-mail, in formato elettronico non modificabile (pdf), alla Segreteria Generale – Ufficio delibere

Addì, 01.12.2014

IL DIRIGENTE L' AREA FINANZIARIA
Dr. Generoso Ruzza

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa favorevole, ai sensi dell'art. 147 – bis, comma 1, del vigente decreto legislativo n°267/2000, sul presente atto.

Addì, 01.12.2014

IL DIRIGENTE L'AREA FINANZIARIA
Dr. Generoso Ruzza

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, si esprime parere di regolarità contabile favorevole, *ai sensi degli artt.151,comma 4 e 147 - bis, comma 1, del vigente decreto legislativo n°267/2000*, sul presente atto.

Addì, 01.12.2014

IL DIRIGENTE L'AREA FINANZIARIA
Dr. Generoso Ruzza

VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Si esprime visto attestante la copertura finanziaria favorevole, *ai sensi degli artt.151,comma 4 e 147 - bis, comma 1, del vigente decreto legislativo n°267/2000*, sul presente atto che, *dalla seguente data*, diviene esecutivo.

Spesa	€ 540,00
Capitolo	2018
Imp. n°	1090/14

Addì, 01.12.2014

IL DIRIGENTE L'AREA FINANZIARIA
Dr. Generoso Ruzza
