

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**n. -193- del 13/11/2014**

**Oggetto:** Rilascio autorizzazione per Passo Carrabile n. 238/2014

Responsabile del procedimento Dott. ssa Barbara Pratola

### IL DIRIGENTE

Visti gli artt. 107 e 109, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;  
Visto il Decreto Sindacale n. 14 del 02/10/2014 di conferimento delle funzioni dirigenziali;  
Visto il D. Lgs. n. 507 del 15 novembre 1993 e successive m. e i.;  
Visto il Regolamento Comunale per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche e per l'applicazione della relativa Tassa, approvato con Delibera consiliare n. 139/94, esecutiva;

Visto la richiesta in data **01/10/20104** assunta al **prot. gen. n. 0018677**, a firma del Dirigente Scolastico Dr.ssa Alfonsina Manganiello, con la quale si richiede la concessione di 1 passo carrabile alla Via Fontananuova in corrispondenza dell'ingresso all'edificio scolastico.

Visto il parere favorevole, espresso in data 25/10/2014, rif. nota n. 2926 del 17/10/2014, dal Comando VV.UU. che, da sopralluogo effettuato, comunica che la richiesta può essere accolta poiché sussistono i presupposti di legge per il rilascio della autorizzazione, previo pagamento degli oneri previsti.

Visto parere favorevole dell'U.T.C. – Sezione Patrimonio - espresso in data 13/11/2014;

Acquisito il pagamento dei diritti di istruttoria per rilascio autorizzazione permanente TOSAP, per un dell'importo pari ad € 30,00 versati sul CCP n. 13094834, intestato a Comune di Ariano Irpino – "Servizio di Tesoreria";

Sentita la ditta che concorda alla data del **01/01/2015** la decorrenza dell'autorizzazione;

### DETERMINA

**AUTORIZZARE** il **LICEO CLASSICO "P.P.PARZANESE"**, all'apertura di nuovo passo carrabile **a raso di ml 3,00** in corrispondenza dell'ingresso all'edificio scolastico a decorrere dal **01/01/2015**.

Alla presente autorizzazione è assegnato il n. **238/2014** e viene rilasciata alle seguenti condizioni:

- 1** - il Passo Carrabile deve essere individuato mediante apposizione della segnaletica richiesta, nel rispetto della normativa vigente in materia;
- 2** - eventuali lavori di manomissione delle opere stradali e relativi ripristini, devono essere eseguiti a perfetta regola d'arte, a cura e spese dell'interessato, secondo le prescrizioni ed entro i termini fissati dall'Ufficio Comunale;
- 3** - l'autorizzazione è rilasciata senza pregiudizio dei diritti di terzi e con l'obbligo del titolare di riparare eventuali danni derivanti dalle opere, dalle occupazioni e dai depositi;
- 4** - in caso di revoca, di scadenza o decadenza dell'autorizzazione, sarà obbligo del titolare di rimettere in pristino stato, a proprie cure e spese, ogni cosa, nel termine che gli sarà

assegnato dall'Ufficio Comunale; in caso contrario si provvederà d'Ufficio con onere a carico del titolare stesso;

**5** - la presente autorizzazione può essere revocata o modificata in qualsiasi momento per sopravvenuti motivi di pubblico interesse o tutela della sicurezza stradale, senza obbligo per il Comune di corrispondere al titolare l'autorizzazione stessa senza alcun indennizzo;

**6** - ogni inconveniente o danno a persone o cose sarà a carico del titolare della presente autorizzazione e l'Amministrazione Comunale è sollevata da ogni responsabilità patrimoniale, civile e penale;

**7** - qualora l'Amministrazione Comunale dovesse corrispondere, direttamente o indirettamente, indennizzi di qualsiasi entità a titolo di danni alle cose ed alle persone che derivassero per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, dall'occupazione di suolo pubblico richiesta, il titolare della presente autorizzazione sarà obbligato al rimborso delle spese sostenute;

**8** - il titolare dell'autorizzazione è tenuto al pagamento della tassa per l'occupazione di suolo pubblico, nella misura e con le modalità prescritte in materia;

Inviare copia del presente provvedimento, per gli opportuni accertamenti, alla Soc. **ENGINEERING Tributi S.p.A.** - concessionaria comunale del servizio di riscossione e accertamento **T.O.S.A.P.**;

Dare atto che il presente provvedimento non è atto da pubblicazione ai sensi dell'art. 18 del D.L. 83/2012, così come modificato dall'art. 26 del D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013, in vigore dal 20 aprile 2013;

Per quanto di competenza copia della presente viene inviata al Sindaco, al Segretario Generale, al Comando VV.UU., all'U.T.C. e all'Ufficio MESSI per la prescritta pubblicazione, nonché pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente [www.comunediariano.it](http://www.comunediariano.it).



IL DIRIGENTE  
**Dott. Generoso Ruzza**

Affissa all'Albo Pretorio dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
Ariano Irpino, li \_\_\_\_\_

**IL MESSO COMUNALE**

**Area Finanziaria: Servizi Rogioneria - Attività Produttive - Tributi**

Via Triburalesi - 2° piano (Palazzo degli Uffici)

posta certificata: [tributi.arianoirpino@asmepec.it](mailto:tributi.arianoirpino@asmepec.it)

Sede Municipale: Piazza Plebiscito

Codice Fiscale 81000350645

Tesoreria Comunale

c.c.p. Tesoreria 13094834

Tesoreria Unica c/o Banca d'Italia di Avellino:

c.c.p. Addizionale comunale all'IRPEF 86527439

IBAN c.c. p. T. a. R. S. U. IT 95 Q 07601 15100 000053952412

IBAN c.c. p. ICI IT 32 O 07601 15100 000084847029

83031 Ariano Irpino - Av

83031 Ariano Irpino - Av

P. IVA 00281220640

ABI 01010

c.c.p. TAR SU 53952412

codice 420 -

n° conto 0063317

IBAN c.c.p. violazioni TAR SU

IT80Z07601 15100000089331946

IBAN c.c.p. violazioni ICI IT 44 A 07601 15100 000014883391

IBAN C/C postale Addizionale Comunale IRPEF IT 33 O 07601 15100 000086527439

Telefono

0825/875327(Dirigente)

Interno:0825/875312(Pratola)

Tel centralino 0825/875100

CAB 75650

c.c.p. ICI 84847029

IBAN

IT95P0100003245420300063317

IT80Z07601 15100000089331946

Fax Area Finanziaria 0825/875343

[bbpratola.tributi@comunediariano.it](mailto:bbpratola.tributi@comunediariano.it)

Fax sede municipale 0825/824200

c. c. p. violazioni TAR SU: 89331946

c.c.p. violazioni ICI 14883391

IBAN C/C bancario c/o Tesoriere

IT67X0101075650100000046024

c. c. p. violazioni TAR SU: 89331946