



**CITTA' DI
ARIANO IRPINO**

Area Finanziaria

Ragioneria – Attività Produttive - Tributi

Servizio Ragioneria

DETERMINA DIRIGENZIALE N° 148 DEL 11.09.2014

OGGETTO: Liquidazione lavoro straordinario mesi di giugno e luglio dipendenti Ufficio Stipendi.-

Il responsabile del procedimento: **Rag. Sergio Formato**

I L D I R I G E N T E

Visti gli artt. 107 e 109 comma 1° del decreto legislativo n.267 del 18.08.2000;

Visto il decreto sindacale di conferimento di funzioni dirigenziali n° 7 del 01.07.2014;

Visto il bilancio di previsione per l'anno in corso in fase di approvazione;

Visto la richiesta della dipendente **Pratola Carmen (ctg. B5)**, in forza presso quest'Area Finanziaria - Ufficio Paghe e stipendi- per la liquidazione di prestazioni di lavoro straordinario effettuate nei mesi di giugno e luglio;

Visto le preventive autorizzazioni ed il non superamento del monte ore complessivo attribuito all'intera Area Finanziaria;

Verificato che le ore di lavoro straordinario sono state effettivamente espletate;

Ritenuto procedere all'adozione dei conseguenti atti gestionali di competenza

D E T E R M I N A

per le motivazioni di cui in premessa, che si intendono interamente riportate, di liquidare, rispettivamente:

- Alla dipendente **Pratola Carmen** (ctg. B5) – a saldo di **n° 23** ore di straordinario festivo – la somma complessiva di **€ 380,97** (compenso lordo – oneri previdenziali – IRAP) come appresso indicato:

n° ore	Tariffa oraria straordinario feriale	Compenso	Oneri previdenziali 23,80%	IRAP 8,50%	Totale complessivo
23.00	€ 12,52	€ 287,96	€ 68,53	€ 24,48	€ 380,97

➤ **dare atto**

- che la relativa spesa risulta così imputata sul PEG 2014 – esercizio provvisorio - come appresso indicato:
€ **287,96** - cap. 146/11 – **impegno di spesa n° 670/2014**
€ **68,53** - cap. 172/5
€ **24,48** - cap. 200

- **Disporre** che, a cura del responsabile del procedimento, si procederà all'inoltro del presente atto, *via posta elettronica*, per la pubblicazione sull'albo pretorio *on-line*, sul sito istituzionale dell'Ente.

Addì, 11.09.2014

IL DIRIGENTE L' AREA FINANZIARIA
dr. Generoso Ruzza

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa favorevole, *ai sensi dell'art. 147 – bis, comma 1, del vigente decreto legislativo n°267/2000*, sul presente atto.

Addi, 11.09.2014

IL DIRIGENTE L'AREA FINANZIARIA
Dr. Generoso Ruzza

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, si esprime parere di regolarità contabile favorevole, *ai sensi degli artt. 151, comma 4 e 147 – bis, comma 1, del vigente decreto legislativo n°267/2000*, sul presente atto.

Addi, 11.09.2014

IL DIRIGENTE L'AREA FINANZIARIA
Dr. Generoso Ruzza

VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Si esprime visto attestante la copertura finanziaria favorevole, *ai sensi degli artt. 151, comma 4 e 147 – bis, comma 1, del vigente decreto legislativo n°267/2000*, sul presente atto che, *dalla seguente data*, diviene esecutivo.

Spesa	380,97
Capitolo	146/11-172/5-200
Imp. n°	670/2014

Addi, 11.09.2014

IL DIRIGENTE L'AREA FINANZIARIA
Dr. Generoso Ruzza
