



**CITTA' DI  
ARIANO IRPINO**

**Area Finanziaria**  
Ragioneria – Attività Produttive - Tributi

**Servizio Ragioneria**

**DETERMINA DIRIGENZIALE N°187 DEL 27.11.2013**

**OGGETTO: Concessione permessi mensili ai sensi dell'art.33 c.3 della l. 104/92 e s.m.i.**

Il responsabile del procedimento: **Dott. ssa Angela Ciani**

**I L D I R I G E N T E**

**Visti** gli artt. 107 e 109 - comma 1° - del decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000;

**Visto** il decreto di conferimento di funzioni dirigenziali del Commissario Prefettizio n°2 del 24.09.2013;

**Vista** l'istanza **prot. n. 0020186/2013** avanzata da Santoro Marisa, Dipendente a tempo indeterminato in servizio presso l'Area Finanziaria, con la quale chiede di fruire dei benefici previsti dall'art. 33, comma 3 della legge n. 104/92 e s.m. ed i. per prestare assistenza a familiare di 1° grado, portatore di handicap grave;

**Vista** la copia del verbale della **Commissione Medica per l'accertamento dell'handicap-Centro Medico Legale INPS** di Avellino che riconosce la situazione di portatore di Handicap in situazione di gravità ai sensi dell'art. 3 comma 3 della legge 104/92 senza revisione al familiare della richiedente ;

**Vista** la dichiarazione della dipendente che, sotto la propria responsabilità penale, (**dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art.47 del DPR n. 445/2000**) attesta:

1. Di prestare assistenza continuativa ed in via esclusiva al familiare di 1° grado, portatore di handicap grave,
2. che il congiunto non è ricoverato a tempo pieno ;
3. che nessun altro familiare beneficia delle agevolazioni previste dalla l.104/92.

**Richiamati:**

- L'art. 33, comma 3 della l. 104/92 e s.m. e i. così come modificato ed integrato ;
- La circolare Inpdap – Direzione Centrale delle Entrate Contributive n. 35/2000 la quale dispone che per i dipendenti pubblici le tre giornate di permesso mensile ai sensi dell'art. 33 c. 3 l.104/92 debbano essere interamente retribuite ed assoggettate all'ordinaria contribuzione previdenziale;
- L'art. 19 c. 6 del CCNL Enti locali del 06/07/1995 non modificato dai CCNL successivi, in materia di permessi retribuiti ai sensi della l. 104/92;
- Il Parere UPPA n. 13/08;
- La circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica del 6 dicembre 2010 n. 13;

**Ritenuto**, sulla scorta delle dichiarazioni e certificazioni rese e della normativa vigente di dover accogliere l'istanza del la dipendente ricorrendone le condizioni di legge fatta salva la verifica ai sensi dell'art. 71, comma 2 del DPR445/2000 della sussistenza di quanto dichiarato con autocertificazione;

**DETERMINA**

Per le motivazioni di cui in premessa, che si intendono interamente richiamate;

1. **Di accogliere** l'istanza della dipendente Santoro Marisa, volta ad ottenere i benefici previsti dalla l.104/92, per assistere il proprio familiare portatore di handicap grave;
2. **Di consentire** la fruizione dei permessi retribuiti previsti dall'art 33, comma 3 della legge 104/92 consistenti in tre giorni mensili con la possibilità di usufruirne ad ore nel limite massimo di 18 ore mensili, con decorrenza la data della presente;
3. **Di dare atto**:
  - **che** per motivi di organizzazione dell'Ufficio di appartenenza, la fruizione dei permessi è subordinata alla preventiva presentazione della comunicazione inerente la programmazione mensile degli stessi;
  - **che** La fruizione dei permessi dovrà essere comunicata, **utilizzando lo stampato allegato**, ed autorizzata preventivamente e con congruo anticipo dal Dirigente dell'Area Finanziaria;
  - **che** la dipendente dovrà tempestivamente comunicare ogni variazione che potrà incidere sul diritto alla fruizione dei permessi;
  - **che** il presente provvedimento non rientra negli obblighi previsti dal novellato art. 26 della legge 33/2013;
  - **che** per la pubblicazione all'albo pretorio on-line, il presente è contestualmente inviato anche via e-mail, in formato elettronico non modificabile (pdf), alla Segreteria Generale – Ufficio delibere
4. **Di disporre** la notifica alla dipendente e all'Ufficio Personale per la comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri –Dipartimento della Funzione Pubblica ;
5. **Di inviare** copia della presente determina all'Ufficio Messaggio per gli adempimenti di competenza e, per conoscenza al Commissario Prefettizio ed al Segretario Generale.

Addì, 27.11.2013

IL DIRIGENTE L'AREA FINANZIARIA  
**dr. Generoso Ruzza**

---

#### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa favorevole, ai sensi dell'art. 147 – bis, comma 1, del vigente decreto legislativo n°267/2000, sul presente atto.

Addì,

IL DIRIGENTE L'AREA FINANZIARIA  
**Dr. Generoso Ruzza**

---