



CITTA' DI ARIANO IRPINO

Provincia di Avellino

AREA FINANZIARIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 119 DEL 11.07.2013

OGGETTO: Fornitura schede prepagate per la sosta presso i parcheggi pubblici. Impegno di spesa.
Affidamento alla ditta Grafiche Lucarelli s.r.l. da Ariano Irpino.

Responsabile del procedimento: Augusto Grasso


IL DIRIGENTE

Visti gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
Visto l'art. 119 dello Statuto del Comune di Ariano Irpino;
Visto il provvedimento sindacale di incarico di funzioni dirigenziali per l'Area Finanziaria prot. n. 18824 del 14.10.2009;
Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;
Vista la propria determinazione n. 04 del 10.01.2013, con la quale veniva affidata alla ditta Grafiche Lucarelli s.r.l. da Ariano Irpino la fornitura di schede prepagate per la sosta presso i parcheggi pubblici, al costo cad. di € 0,031 oltre Iva;
Visto che si rende necessario provvedere ad una ulteriore stampa di schede per consentire il regolare funzionamento del servizio;
Ritenuto, pertanto, impegnare la spesa di € 1.612,00, oltre Iva, occorrente per la fornitura di n. 52.000 schede prepagate ed affidare la fornitura prevista alla predetta ditta;

DETERMINA

Impegnare la spesa di € 1.612,00, oltre Iva, per la stampa di n. 52.000 schede prepagate occorrenti per la sosta presso i parcheggi pubblici coperti ed a raso di questa città.
Affidare la fornitura predetta alla ditta Grafiche Lucarelli s.r.l. da Ariano Irpino, già aggiudicataria di regolare gara d'appalto.
Provvedere alla liquidazione della spesa, con successivo atto, a fornitura avvenuta e previa esibizione di regolare fattura.
Imputare la spesa sul competente cap. 148/6 di bilancio corrente – esercizio provvisorio.
Dare atto che il CIG è il seguente: Z9D0813540.
Dare atto che risultano rispettate le disposizioni di cui all'art. 26 del D. Lgs. n. 33 del 14.03.2013 che abroga l'art. 18 del D. Lgs. n. 83/2012, convertito in Legge n. 134/2012.
Disporre che a cura del responsabile del procedimento si procederà all'inoltro della presente, via posta elettronica, per la pubblicazione all'Albo Pretorio on – line sul sito istituzionale dell'Ente, nonché l'invio all'U.R.P. dei dati da pubblicare nella home page dell'Ente nel link "Trasparenza, valutazione e merito".
Trasmettere copia della presente determinazione all'Ufficio Messi Comunali ed all'Ufficio di Ragioneria per i successivi adempimenti e, per opportuna conoscenza, al Sindaco, all'Assessore al Bilancio ed al Segretario Generale.


IL DIRIGENTE
Dott. Generoso RUZZA

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa favorevole, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000, sul presente atto.
li,

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Generoso RUZZA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, si esprime parere di regolarità contabile favorevole, ai sensi degli articoli 151, comma 4, e 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000 sul presente atto.
li,

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Generoso RUZZA

11 LUG. 2013
Ine. 686/13

VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Si esprime visto attestante la copertura finanziaria favorevole, ai sensi degli articoli 151, comma 4, e 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000 sul presente atto che, dalla seguente data, diviene esecutivo.
li,

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Generoso RUZZA

11 LUG. 2013

Affissa all'Albo Pretorio dal _____ al _____ n. _____

IL MESSO COMUNALE