



CITTA' DI ARIANO IRPINO

Provincia di Avellino

AREA FINANZIARIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 86 DEL 23.04.2013

OGGETTO: Servizio di pulizia nei locali adibiti alla distribuzione dei contenitori per la raccolta differenziata porta a porta. Incarico alla Cooperativa sociale "La Coccinella" da Ariano Irpino.

Responsabile del procedimento: GRASSO AUGUSTO

IL DIRIGENTE

COPIE PER UFFICI
09 MAR 2013
Il Dirigente Area Finanziaria
(Dott. Genesio Ruzza)

Visti gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto l'art. 119 dello Statuto del Comune di Ariano Irpino;

Visto il provvedimento sindacale prot. n. 18224 del 14.10.2009, con il quale è stato attribuito l'incarico dirigenziale dei Servizi Finanziari;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Richiamata la propria determinazione dirigenziale n. 205 del 01.12.2011, con la quale veniva affidato definitivamente, con decorrenza 07.10.2011 e fino al 31.12.2013, il servizio di pulizia negli immobili comunali alla Cooperativa sociale denominata "La Coccinella" con sede in Ariano Irpino;

Richiamata, altresì, la deliberazione G.M. n. 31 del 01.03.2012 con la quale veniva disposto che, a decorrere dalla data dell'originario affidamento, il compenso onnicomprensivo mensile per il predetto servizio ammonta a € 6.358,00 oltre Iva, pari al costo mensile € 0,60 al m.q.;

Visto che si rende necessario provvedere al servizio di pulizia nei locali adibiti alla distribuzione dei contenitori per la raccolta differenziata porta a porta (località Piano di Zona c/o Palazzetto dello Sport dal 12.04.2013 al 30.04.2013 – località Martiri c/o Centro Sociale dal 02.05.2013 al 25.05.2013);

Vista la nota prot. 1817/UTC in data 04.04.2013 del Responsabile Servizio Patrimonio, dalla quale si evince che i locali interessati al servizio hanno una superficie netta complessiva rispettivamente di mq. 141 e mq. 75;

Richiamato l'art. 1 – comma 11 – della convenzione per l'affidamento del servizio di pulizia degli immobili comunali "L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di aumentare o ridurre il servizio fino al limite di 1/5 alle stesse condizioni contrattuali";

Ritenuto, in considerazione di quanto previsto nella citata convenzione, incaricare del servizio in oggetto la Cooperativa sociale "La Coccinella" da Ariano Irpino, affidataria del servizio;

DETERMINA

Incaricare, con decorrenza 12.04.2013 e fino al 30.05.2013, la Cooperativa sociale "La Coccinella" da Ariano Irpino del servizio di pulizia nei locali in premessa specificati, al costo complessivo di € 89,58 oltre Iva come di seguito determinato:

€ 0,60 mensile x 141 mq x 19 gg = € 53,58 (Palazzetto dello Sport – Piano di Zona);

€ 0,60 mensile x 75 mq x 24 gg = € 36,00 (Centro Sociale – Martiri).

Stabilire che il servizio venga espletato mediante tre interventi settimanali da concordare con il responsabile del Servizio Patrimonio, in orario da non ostacolare il regolare svolgimento delle varie attività e nell'osservanza di quanto stabilito nella convenzione per l'affidamento del servizio di pulizia degli immobili comunali.

Impegnare la spesa sul competente capitolo di bilancio (CIG : 3391592E3E).

Dare atto che risultano rispettate le disposizioni di cui all'art. 26 del D. Lgs. n. 33 del 14.03.2013 che abroga l'art. 18 del D. Lgs. n. 83/2012, convertito in Legge n. 134/2012.

Disporre che a cura del responsabile del procedimento si procederà all'inoltro della presente, via posta elettronica, per la pubblicazione all'Albo Pretorio on – line sul sito istituzionale dell'Ente, nonchè l'invio all'U.R.P. dei dati da pubblicare nella home page dell'Ente nel link “ Trasparenza, valutazione e merito “.

Notificare, mediante raccomandata postale A.R., copia del presente atto alla cooperativa interessata. Trasmettere la presente determinazione all'Ufficio Messi Comunali per la pubblicazione, all'Ufficio Economato-Provveditorato ed all'Ufficio Patrimonio per gli adempimenti di competenza e, per opportuna conoscenza, al Sindaco ed al Segretario Generale.

IL DIRIGENTE
Dott. Generoso RUZZA

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa favorevole, ai sensi dell'art. 147 – bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000, sul presente atto.

li,

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Generoso RUZZA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, si esprime parere di regolarità contabile favorevole, ai sensi degli articoli 151, comma 4, e 147 – bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000 sul presente atto.

li,

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Generoso RUZZA

l.r. 31/12

VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Si esprime visto attestante la copertura finanziaria favorevole, ai sensi degli articoli 151, comma 4, e 147 – bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000 sul presente atto che, dalla seguente data, diviene esecutivo.

li,

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Generoso RUZZA

Affissa all'Albo Pretorio dal _____ al _____ n. _____

IL MESSO COMUNALE