



CITTA' DI
ARIANO IRPINO

Area Finanziaria

Servizi Ragioneria – Attività Produttive - Tributi

Servizio Tributi

Il Responsabile del procedimento dott. ssa : Barbara Pratola

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. –8– del 16/01/2013

Oggetto: Svincolo deposito cauzionale sig. ra Di Marco Rosetta

Visti gli artt. 107 e 109, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

Visto il Decreto di conferimento delle funzioni dirigenziali, prot. n. 18224 del 14.10.2009;

Premesso che con proprio provvedimento in data 27/07/2012, prot. n. 3132/Uff.Trib., veniva autorizzata l'occupazione suolo pubblico per installazione di giostre nelle giornate dal **28 al 29 luglio 2012**, in occasione della Festa Patronale in onore della "Madonna dei Martiri" in località Martiri, previo deposito cauzionale di **€ 300,00** a copertura di eventuali danni;

Visto la richiesta in data 24/09/2012, assunta al Prot.Generale al n. 15981, con la quale la sig.ra **DI MARCO ROSETTA**, nata a Gesualdo il 06/06/1962 ed ivi residente alla Via Colonnello Carmine Calò n. 20, **C.F. DMRRTT62H46D998A**, chiede la restituzione di detto deposito cauzionale, versato il **27/07/2012**, a copertura di eventuali danni a cose o persone derivanti dall'occupazione;

Visto il parere favorevole allo svincolo del deposito cauzionale, espresso dall'U.T.C. – Sezione Patrimonio in data 26/11/2012, acquisito in data 16/01/2013 al prot. n. 246/Uff. Trib.;

Visto il parere favorevole della dott.ssa Barbara Pratola, Responsabile del procedimento per il rilascio di autorizzazioni all'occupazione di suolo pubblico;

DETERMINA

Restituire alla sig.ra **DI MARCO ROSETTA**, nata a Gesualdo il 06/06/1962 ed ivi residente alla Via Colonnello Carmine Calò n. 20, **C.F. DMRRTT62H46D998A**, la somma di **€ 300,00 (trecento/00)**, versate il **27/07/2012**, per i motivi in premessa specificati, con accredito sul proprio **c.c. n. 101704** presso la Banca della Campania S.p.A., filiale di gesualdo, **IBAN IT 27J05392 75870 000000 101704**;

Autorizzare l'ufficio mandati ad emettere ordinativo di pagamento di pari importo a favore della suddetta;

Di imputare la spesa di **€ 300,00 (trecento/00)**, sul **Cap. 5004**, del Bilancio 2013 in corso di formazione conto residui, impegno n. **846/2012**;

Inviare copia del presente provvedimento all'Ufficio Messi, per la prescritta pubblicazione all'Albo Pretorio, nonché sul sito internet www.comunediariano.it, e per opportuna conoscenza al Sindaco all'Assessore al Bilancio ed al Segretario Generale;

Il Dirigente
(Dott. Generoso Ruzza)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa **favorevole**, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000, sul presente atto.

Data _____

Il Dirigente
(Dott. Generoso Ruzza)

Imp. 846/2012

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, si esprime parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria **favorevole**, ai sensi degli articoli 151, comma 4, e 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000 sul presente atto che, *dalla seguente data*, diviene esecutivo.

Data _____

Il Dirigente
(Dott. Generoso Ruzza)