



**CITTA' DI  
ARIANO IRPINO**

**Area Finanziaria**

Ragioneria – Attività Produttive - Tributi

*Servizio Ragioneria*

**Determina Dirigenziale n° 122 del 21 giugno 2012**

**OGGETTO: Programmazione ferie estive anno 2012.-**

Il responsabile del procedimento: **Rag. Sergio Formato**

**I L D I R I G E N T E**

Visto gli artt. 107 e 109 del decreto legislativo n.267 del 18.08.2000;

Visto il decreto sindacale di nomina quale dirigente dell'Area Finanziaria – prot. 18224 del 14.10.2010;

Visto la determina Area Finanziaria n°215 del 15.12.2011 che disponeva la proroga delle ferie relative all'anno 2011;

Visto la determina Servizio Personale e Legale n°78 del 21.05.2012 con la quale, disponendo la proroga della fruizione delle ferie 2011 al 30 settembre 2012, si richiedeva la stesura di idonea programmazione atta ad assicurare la funzionalità degli uffici nel periodo 15 giugno/30 settembre;

Visto la propria nota 241 del 22.05.2012 con la quale si invitava il personale dell'Area Finanziaria a far pervenire proprie proposte di ferie;

Analizzate le proposte di congedo dei singoli dipendenti dell'Area Finanziaria;

Ritenuto provvedere alla liquidazione della stessa

**D E T E R M I N A**

per le motivazioni di cui in premessa, che si intendono interamente richiamate:

- Approvare il piano ferie 2012 programmando l'assenza dei singoli dipendenti così come stabilito negli allegati "**A**" **Ferie Attività Produttive** - "**B**" **Ferie Ufficio Tributi** - "**C**" **Ferie Ufficio Ragioneria e Stipendi**" - che costituiscono parte integrante del provvedimento;
- Dare atto che il presente non sostituisce la formale richiesta di ferie che, in ogni caso, va inoltrata dal singolo dipendente non prima dei **5 gg** antecedenti la data di godimento del singolo periodo di ferie;
- Formulare indirizzo a tutto il personale affinché eventuali modifiche siano contestuali con la disponibilità di altra unità dello stesso Servizio ad effettuare interscambio del periodo di ferie;
- Disporre, in esecuzione alla nota del Direttore Generale n°10392 del 22 maggio 2007, che le ferie dell'anno in corso devono essere godute, come da contratto, entro il 31 dicembre e che solo per comprovate esigenze personali possono essere prorogate al 30 aprile del successivo anno, nonché per esigenze di servizio al 30 giugno;
- Disporre la pubblicazione della presente sul sito istituzionale dell'ente : [www.comunediariano.it](http://www.comunediariano.it)

Inviare la presente determinazione, per gli adempimenti di competenza, all'Ufficio Messi e Segreteria, all'Ufficio Personale, al Segretario Generale e per conoscenza al Sindaco.-

Addì, 21.06.2012

IL DIRIGENTE L' AREA FINANZIARIA  
**dr. Generoso Ruzza**

**Pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ con il n° \_\_\_\_\_**