



CITTA' DI
ARIANO IRPINO

Area Finanziaria

Servizi Ragioneria – Attività Produttive - Tributi

Servizio Tributi

Il Responsabile del procedimento dott. ssa : Barbara Pratola

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. – 93– del 04/05/2012

Oggetto: Rilascio autorizzazione per occupazione permanente di suolo pubblico alla Via Donato Anzani, ditta CIFALDI LUCIA

Visti gli artt. 107 e 109, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

Visto il Decreto di conferimento delle funzioni dirigenziali, prot. n. 18224 del 14.10.2009;

Visto il D. Lgs. n. 507 del 15 novembre 1993 e successive m. e i.;

Visto il Regolamento Comunale per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche e per l'applicazione della relativa Tassa, approvato con Delibera consiliare n. 139/94, esecutiva;

Visto il D. Lgs. 30 aprile 1992 n. 285 "Nuovo codice della strada" e successive modifiche ed integrazioni;

Visto la richiesta in data 30/03/2012, Protocollo Generale n. 5748, con la quale la sig.ra **CIFALDI LUCIA**, nata ad Ariano Irpino il 25/02/1954 ed ivi residente alla C.da Bosco N. 44, C.F.: **CFLLCU54B65A399T**, chiede autorizzazione per l'occupazione permanente di suolo pubblico, sito in questo Comune, antistante l'ingresso dello stabile di proprietà, sito alla Via Anzani n. 4, censito al catasto urbano al FG 79 particella 4305 sub 15, destinato ad uso ufficio pubblico, giusta integrazione del 04/05/2012 prot. 2091/Uff. Trib., con installazione di una pedana di **mq 3,60** che consenta l'accesso ai portatori di handicap;

Visto il parere favorevole del Comando VV.UU. in data 18/04/2012, per quanto di propria esclusiva competenza, come riportato in planimetria;

Visto il parere favorevole dell'U.T.C. – Sezione Patrimonio all'installazione della rampa per portatori di handicap, espresso in data 17/04/2012, prot. n. 760, alle seguenti condizioni e precisazioni:

- Che il richiedente assumi a proprio carico tutte le spese per le opere a farsi;
- Che il manufatto venga ancorato al suolo limitando al minimo le manomissioni alla pavimentazione interessata;
- Che la struttura in oggetto non rechi intralcio per il transito dei veicoli e non comporti danni e/o limitazioni a beni di terzi;
- Che il richiedente si munisca di ogni ulteriore autorizzazione in relazione alla tipologia del manufatto da installare;
- Che il richiedente s'impegni a rilasciare l'area, qualora il Comune, con preavviso di tre mesi, decida di utilizzare lo spazio in oggetto per fini di interesse pubblico;
- Che provveda al pagamento della Tosap, se prevista;
- Che alla fine dell'occupazione la pavimentazione venga idoneamente ripristinata secondo le condizioni preesistenti;

DETERMINA

accogliere la domanda in premessa, disponendo il rilascio, in conformità alle norme del Codice della Strada e del Regolamento Comunale, dell'Autorizzazione occupazione permanente di suolo pubblico, antistante l'ingresso dello stabile di proprietà, sito alla Via Anzani n. 4, censito al catasto urbano al FG 79 particella 4305 sub 15, destinato ad uso ufficio pubblico, con occupazione di **mq 3,60** di suolo pubblico mediante una pedana per consentire l'accesso ai portatori di handicap, **per la durata di 365 giorni anno solare, nel rispetto delle prescrizioni del Comando VV.UU. e dell'U.T.C. Patrimonio, che s'intendono ivi interamente richiamate**, nonché delle seguenti condizioni:

1 - eventuali lavori di manomissione delle opere stradali e relativi ripristini, devono essere eseguiti a perfetta regola d'arte, a cura e spese dell'interessato, secondo le prescrizioni ed entro i termini fissati dall'Ufficio Tecnico Comunale;

2 - l'autorizzazione è rilasciata senza pregiudizio dei diritti di terzi e con l'obbligo del titolare di riparare eventuali danni derivanti dalle opere, dalle occupazioni e dai depositi;

3 - in caso di revoca, di scadenza o decadenza dell'autorizzazione, sarà obbligo del titolare di rimettere in pristino stato, a proprie cure e spese, ogni cosa, nel termine che gli sarà assegnato dall'Ufficio Tecnico Comunale; in caso contrario si provvederà d'Ufficio con onere a carico del titolare stesso;

4 - la presente autorizzazione può essere revocata o modificata in qualsiasi momento per sopravvenuti motivi di pubblico interesse o tutela della sicurezza stradale, senza obbligo per il Comune di corrispondere al titolare l'autorizzazione stessa senza alcun indennizzo;

5 - ogni inconveniente o danno a persone o cose sarà a carico del titolare della presente autorizzazione e l'Amministrazione Comunale è sollevata da ogni responsabilità patrimoniale, civile e penale;

6 - qualora l'Amministrazione Comunale dovesse corrispondere, direttamente o indirettamente, indennizzi di qualsiasi entità a titolo di danni alle cose ed alle persone che derivassero per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, dall'occupazione di suolo pubblico richiesta, il titolare della presente autorizzazione sarà obbligato al rimborso delle spese sostenute;

7 - il titolare dell'autorizzazione **non** è tenuto al pagamento della tassa per l'occupazione di suolo pubblico, in considerazione della destinazione dello stabile ad uso ufficio pubblico e che la pedana in questione ha la funzione di rampa di accesso per i portatori di handicap, per il combinato disposto dell'art. 49 lettere a) e g) del D. Lgs. n. 507/1993 e s.mm.ii.;

Inviare copia del presente provvedimento, per gli opportuni accertamenti, alla Soc. **SO.G.E.T S.p.A. - Società di Gestione Entrate e Tributi** - concessionaria comunale del servizio di riscossione e accertamento **T.O.S.A.P.**;

La presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi ed avrà immediata esecuzione.

Per quanto di competenza copia della presente viene inviata al Sindaco, al Segretario Generale, al Comando VV.UU., all'U.T.C. e all'Ufficio MESSI per la prescritta pubblicazione, nonché pubblicata sul sito www.comunediariano.it.

IL DIRIGENTE
Dott. Generoso Ruzza

Affissa all'Albo Pretorio dal _____ al _____

Ariano Irpino, lì _____

IL MESSO COMUNALE

Area Finanziaria: Servizi Ragioneria - Attività Produttive - Tributi

Via Tribunali - 2° piano (*Palazzo degli Uffici*)

posta certificata: tributi.arianoirpino@asmepec.it

83031 Ariano Irpino - Av

Telefono

0825/875327(Dirigente)

Interno:0825/875312(Pratola)

Fax Area Finanziaria 0825/875343

bpratola.tributi@comunediariano.it

Sede Municipale: Piazza Plebiscito

Codice Fiscale 81000350645

Tesoreria Comunale

c.c.p. Tesoreria 13094834

c.c.p. Addizionale comunale all'IRPEF 86527439

83031 Ariano Irpino - Av

P. IVA 00281220640

ABI 01010

c.c.p. TAR SU 53952412

IBAN C/C bancario non vincolato di Tesoreria IT17 K010

IBAN C/C bancario vincolato di Tesoreria IT91 L010

IBAN c.c.p violazioni ICI IT 44 A 07601 15100 000014883391

IBAN c.c.p. ICI

IT 32 O 07601 15100 000084847029

Tel centralino 0825/875100

CAB 75650

c.c.p. ICI 84847029

Fax sede municipale 0825/824200

C/C 1000/00300031 (NON VINCOLATO)

C/C 1000/00300032 (VINCOLATO)

c.c.p. violazioni ICI 14883391

1075 6501 0000 0300 031

1075 6501 0000 0300 032

c. c. p. violazioni TAR SU: 89331946

IBAN C/C postale Addizionale Comunale IRPEF IT 33 O 07601 15100 000086527439