

Area Finanziaria

Servizi Ragioneria – Tributi – Attività Produttive

Il Dirigente



DETERMINAZIONE n° 119 del 08 luglio 2011

Oggetto: avviso interno per individuazione e conferimento Posizioni Organizzative

IL DIRIGENTE

Visti gli articoli 107 e 109, comma 1, del Decreto Legislativo nº 267 del 18 agosto 2000

Visto il decreto di conferimento delle funzioni dirigenziali per l'Area Finanziaria prot. n° 18224 del 14 ottobre 2009

Visto, altresì, il decreto Sindacale di conferimento delle funzioni dirigenziali allo scrivente emanato in data 06 Luglio 2011con protocollo generale n° 11766 con il quale si dispone ... "1) di attribuire, a far data dal 1° giugno 2011 e fino al 31 luglio 2011, al dott. Generoso Ruzza, dirigente dell'Area Finanziaria, le funzioni dirigenziali ex art 107 del TVEL 267/2000 per gli altri servizi organizzativi in cui risulta attualmente articolata la dotazione organica dell'Ente

VISTO l'articolo 9 del vigente CCNL 31 marzo 2009 del Comparto Regioni - Enti Locali relativo al personale non dirigente che così recita: "Conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative" ... "1. Gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti dai dirigenti per un periodo massimo non superiore a 5 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato e possono essere rinnovati con le medesime formalità. 2. Per il conferimento degli incarichi gli enti tengono contorispetto alle funzioni ed attività da svolgere - della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale della categoria D. 3. Gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in consequenza di specifico accertamento di risultati negativi"....

VISTO che con deliberazione di Giunta Comunale n° 186 del 28 giugno 2011 è stata definitivamente approvata "l'organigramma degli Uffici Comunali e rideterminazione dotazione organica", così come proposto con deliberazione di Giunta Comunale n° 135 del 10 maggio 2011

VISTO che la suddetta proposta definitivamente approvata prevede l'istituzione delle seguenti undici Posizioni Organizzative: Servizi di Vigilanza, Avvocatura, Servizio Personale e Legale, Servizio Pianificazione, Servizio Finanziamenti e progetti, Servizio Finanza, contabilità e paghe, Servizio Affari Generali, Servizio Demografici, Servizi al cittadino, Servizio Lavori Pubblici ed Urbanistica, Servizio Patrimonio ed Ambiente

VISTO che con deliberazione di Giunta Municipale n° 187 del 28 giugno 2011 "Approvazione Regolamento dei criteri per la pesatura delle Posizioni Organizzative" si è stabilito che gli incarichi di responsabilità di Posizioni Organizzative ... "saranno conferiti ai dipendenti in possesso della categoria D ai sensi dell'articolo 2 dell'approvando regolamento, previo avviso da pubblicare all'Albo pretorio"

RITENUTO nelle more del conferimento degli altri due incarichi dirigenziali, *oltre quello dell'Area Finanziaria*, previsti nella vigente Dotazione Organica per l'Area Amministrativa e per l'Area Tecnica provvedere con urgenza alla **sola** emanazione dell'avviso interno previsto nella su richiamata deliberazione

Avviso per individuazione e conferimento incarichi di Posizione Organizzativa

di Giunta Municipale, in modo da consentire di far pervenire le candidature entro la data di scadenza del decreto sindacale di affidamento allo scrivente delle funzioni dirigenziali per tutti gli altri servizi Organizzativi dell'Ente prevista per il 31 luglio 2011, rimettendo la disamina, valutazione delle domande pervenute ed il successivo conferimento degli incarichi ai competenti Sindaco/Dirigenti

DETERMINA

per le ragioni di cui in premessa che si intendono qui interamente richiamate e riportate

- di approvare:
 - 1. Avviso interno per individuazione ed attribuzione delle Posizioni Organizzative
 - 2. Schema di domanda

che quale allegati A) e B) costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

- di dare atto:
 - 1. che le domande pervenute saranno inviate al Sindaco, ai Dirigenti Area Amministrativa e dell'Area Tecnica, entrambi in corso di nomina, per la disamina, valutazione, comparazione dei candidati per le Posizioni Organizzative di rispettiva competenza e per la successiva emanazione del decreto di nomina
 - 2. che lo scrivente tratterà unicamente le domande pervenute per il conferimento della Posizione Organizzativa denominata "Servizio finanze, contabilità e paghe", unica prevista nell'Area Finanziaria
- di dare atto che il presente non comporta impegno di spesa
- di disporre la notifica, tramite l'Ufficio Messi, alle seguenti ventitre unità di personale di categoria D presenti nell'Ente: 1) Barbara Manganiello 2) Sonia Ninfadoro 3) Angela Ciani 4) Immacolata Abruzzese 5) Ciriaco Nisco 6) Maria Eleonora Bello 7) Augusto Grasso 8) Raffaele Ciasullo 09) Ciccotti Cardinale Vincenzo 10) Giovanni Iacobacci 11) Mario Cirillo 12) Giuseppe Cifaldi 13) Gabriella Pastore 14) Giuseppe Fiorellini 15) Chiara Lo Conte 16) Raffaele Vitillo 17) Gelormini Ciriaco 18) Maria Grazia Pizzo 19) Gerardo Schiavo 20) Giuseppe Cocca 21) Raimondo Vitillo 22) Francesco Tenore 23) Carmen Andolfo
- di **disporre** che la presente determinazione sia affissa, *a cura dell'Ufficio Messi*, all'Albo Pretorio *on-line* dell'Ente
- di disporre, infine, che il presente sia pubblicato sul sito internet dell'Ente all'indirizzo www.comunediariano.it e trasmesso, per opportuna conoscenza e gli adempimenti di competenza, al Sindaco, agli Assessori Comunali, al Segretario Generale/Presidente della Commissione trattante ed all'Ufficio del Personale

IL DIRIGENTE Dott Generoso Ruzz



CITTA' DI ARIANO IRPINO

AVVISO INTERNO PER L'INDIVIDUAZIONE E ATTRIBUZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE (di cui agli articoli 8, 9 e 10 del CCNL del 31.03.1999 e dell'art. 10 del CCNL del 22.01.2004 del Comparto Enti locali)

IL DIRIGENTE

rende noto che:

- a) con deliberazione di Giunta Comunale n° 186 del 28 giugno 2011 è stato definitivamente approvato "l'organigramma degli Uffici Comunali e rideterminazione dotazione organica", così come proposto con deliberazione di Giunta Comunale n° 135 del 10 maggio 2011
- b) la proposta, definitivamente approvata ed immediatamente esecutiva, prevede l'istituzione delle seguenti undici Posizioni Organizzative:
 - 1. Servizi di Vigilanza
 - 2. Avvocatura
 - 3. Servizio Personale e Legale
 - 4. Servizio Pianificazione
 - 5. Servizio Finanziamenti e progetti
 - 6. Servizio Finanza, contabilità e paghe
 - 7. Servizio Affari Generali
 - 8. Servizio Demografici
 - 9. Servizi al cittadino
 - 10. Servizio Lavori Pubblici ed Urbanistica
 - 11. Servizio Patrimonio ed Ambiente
- c) con deliberazione di Giunta Comunale nº 187 del 28 giugno 2011 "Approvazione Regolamento dei criteri per la pesatura delle Posizioni Organizzative" si è stabilito che gli incarichi di responsabilità di Posizioni Organizzative ... "saranno conferiti ai dipendenti in possesso della categoria D ai sensi dell'articolo 2 dell'approvando regolamento, previo avviso da pubblicare all'Albo Pretorio"

ciò premesso, si procede alla pubblicazione del seguente avviso interno:

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione è riservata a tutto il personale in servizio a tempo pieno ed indeterminato presso il Comune di Ariano Irpino appartenente alla categoria professionale "D" del vigente CCNL

La domanda di partecipazione redatta secondo lo schema *allegato 1)* dovrà pervenire al Protocollo Generale dell'Ente <u>entro il termine perentorio del 22 luglio 2011</u>

Non saranno prese in considerazione, in nessun caso, le domande e gli eventuali documenti inviati oltre i termini di presentazione prescritti dal presente avviso.



Nelle domande i candidati dovranno dichiarare:

- 1. cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza
- 2. l'inquadramento e relativo profilo di appartenenza
- 3. il servizio e unità operativa di appartenenza

Le dichiarazioni contenute nella domanda, *al fine di avere valore sostitutivo di certificazione*, devono essere precedute dalla formula di conoscenza di quanto previsto dal D.P.R. 445/2000.

Le domande dovranno essere corredate, *a pena di esclusione*, da un **curriculum formativo e professionale** debitamente sottoscritto dal quale si possano evincere i requisiti culturali, i precedenti di servizio, le attitudini, le capacità professionali, l'esperienza e le competenze possedute

L'Amministrazione si riserva di verificare quanto dichiarato dal candidato

MODALITA' DI ASSEGNAZIONE

Come previsto dal regolamento per l'organizzazione degli uffici e servizi, le posizioni organizzative individuate dall'Ente rappresentano articolazioni interne dell'assetto organizzativo definito dall'Amministrazione sulla base del proprio ordinamento.

Le stesse, pertanto:

- Non costituiscono posti di dotazione organica
- · Sono modificabili per effetto di:
- 1. successiva diversa organizzazione interna
- 2. diversa programmazione delle attività istituzionali
- 3. riordino dei processi gestionali

E' facoltà dell'Amministrazione procedere *ovvero* non procedere al conferimento della Posizione Organizzativa come sopra attivata o differirne la decorrenza

Il Servizio Personale provvederà alla verifica dei requisiti di ammissione ed alla predisposizione del relativo atto amministrativo di ammissione

Il conferimento dell'incarico avverrà con formale decreto, in relazione alle Posizioni organizzative di rispettiva competenza, del Sindaco o Dirigente sulla base dei criteri indicati all'articolo 2 del vigente "Regolamento dei criteri per la pesatura delle Posizioni Organizzative" approvato con deliberazione n° 187 del 28 giugno 2011 ed immediatamente esecutiva, che intende qui interamente richiamata e riportata

E' facoltà dello stesso attivare procedure informali, quali colloqui, ai fini del conferimento dell'incarico

Alle Posizioni Organizzative sarà riconosciuta un'indennità di posizione e di risultato, *nei limiti definiti dal vigente CCNL*, determinata in base alla propedeutica valutazione e pesatura da parte dell'Organo competente

L'incarico ha durata annuale

NORME FINALI

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'articolo n ° 7 del Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n ° 165

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso, dandone comunicazione agli aspiranti



Per quanto non espressamente previsto dal presente bando è fatto rinvio agli articoli n ° 8, 9 e 10 del CCNL del 31marzo 1999 e dell'articolo n ° 10 del CCNL del 22 gennaio 2004, al vigente Regolamento dei criteri per la pesatura organizzativa approvati con deliberazione di Giunta Municipale n ° 187 del 28 giugno 2011 e della vigente dotazione organica approvata con deliberazione di Giunta Municipale n° 186 del 28 giugno 2011

Ariano Irpino, 08 Luglio 2011

Il Dirigente Dr Generoso Ruzza



schema di domanda (da compilarsi su carta semplice)

Al Comune di Ariano Irpino

1 sottoscritt chiede di essere ammess a partecipare alla selezioninterna per l'attribuzione della seguente Posizione Organizzativa indicat nell'avviso approvato con determinazione dirigenziale nº 119 dell'08 luglio 2011 Ai sensi degli articoli 46 e 47 del T.U. D.P.R 445/00 DICHIARA
DICHIARA
sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze civili e penali derivanti nell'ipotesi dichiarazione mendace:
1) di aver preso visione dell'avviso interno e di accettarne con la presente domanda le clausole ivi contenute
2) di essere natail
3) di essere residente in
4) di essere dipendente dell'Amministrazione comunale di Ariano Irpino a tempo pieno ed indeterminato nel profilo professionale di categoria
5) di essere attualmente in servizio presso:
Allega alla presente:
A. Fotocopia di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità
B. Curriculum formativo e professionale
C. Ogni altra documentazione ed informazione ritenuta utile ed inerente i criteri indicati all'articolo 2 de vigente "Regolamento dei criteri per la pesatura delle Posizioni Organizzative" approvato co deliberazione n° 187 del 28 giugno 2011
Data, Firma

