



CITTA' DI
ARIANO IRPINO

Area Finanziaria
Servizi Ragioneria - Tributi - Attività produttive

Servizio Ragioneria

Determina n° 115 del 08 giugno 2010

Oggetto: liquidazione indennità di risultato periodo 2002-2008 alla titolare Posizione Organizzativa tipo B ex articolo 8, lett b) CCNL 31 marzo 1999 denominata "Ufficio elaborazione paghe"

IL DIRIGENTE

Visti gli articoli 107 e 109, comma 1, del Decreto Legislativo n° 267 del 18 Agosto 2000

Visto l'articolo 119 dello Statuto Comunale

Visto il decreto Sindacale di attribuzione delle funzioni dirigenziali per l'Area Finanziaria prot. n° 18224 del 14 ottobre 2009

Visto l'articolo 10 del CCNL del Comparto Regioni - Enti Locali del 31 marzo 1999 comparto Regioni ed autonomie locali personale non dirigente - revisione del sistema di classificazione professionale (G.U. Serie Generale n. 81 del 24.4.1999) inerente la retribuzione di posizione e retribuzione di risultato che così recita... "1. Il trattamento economico accessorio del personale della categoria D titolare delle posizioni di cui all'art. 8 è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario, secondo la disciplina del CCNL per il quadriennio 1998 - 2001.

2. L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di L. 10.000.000 ad un massimo di L. 25.000.000 annui lordi per tredici mensilità. Ciascun ente stabilisce la graduazione della retribuzione di posizione in rapporto a ciascuna delle posizioni organizzative previamente individuate

3. L'importo della retribuzione di risultato varia da un minimo del 10% ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione attribuita. Essa è corrisposta a seguito di valutazione annuale.

4. Il valore complessivo della retribuzione di posizione e di risultato non può essere comunque inferiore all'importo delle competenze accessorie e delle indennità assorbite ai sensi del comma 1"...

Vista la deliberazione di Giunta Municipale n° 324 del 19 novembre 2001 venivano approvati i criteri generali per il conferimento degli incarichi relativi alle Posizioni Organizzative

Viste che con le deliberazioni di Giunta Municipale n° 06 del 07 gennaio 2002 ed il decreto Sindacale n° 24403 del 07 novembre 2002, emesso in virtù di successiva deliberazione Giunta Municipale n° 198 del 12 giugno 2002, sono state individuate Posizioni Organizzative di tipo B ex articolo 8, lett b) CCNL 31 marzo 1999, connesse allo svolgimento di compiti e funzioni di elevata specializzazione, senza l'attribuzione di funzioni dirigenziali.

Visto che, con i suddetti atti, nell'Area di livello dirigenziale denominata "Area Finanziaria" veniva istituita una Posizione Organizzativa di tipo B ex articolo 8, lett b) CCNL 31 marzo 1999 denominata "Ufficio Elaborazione Paghe" assegnata, con decreto sindacale, dal 13 novembre 2002 alla Dott. ssa Angela Ciani

Visto la deliberazione di Giunta Municipale n° 314 del 14 ottobre 2008 avente ad oggetto "attribuzione indennità di risultato ai titolari di Posizione Organizzative di tipo B - Rideterminazione ed approvazione criteri di valutazione"

Visto che nella parte dispositiva della suddetta deliberazione è dato leggere ... "di stabilire che per gli anni passati dal 2002 al 2008, essendo mancata una formale assegnazione di obiettivi alle stesse P.O., la valutazione, ai fini dell'attribuzione della indennità di risultato, sarà basata esclusivamente sul comportamento organizzativo"

Visto il parere della Corte dei Conti della Lombardia n° 63 dell'11 settembre 2009 in cui si evidenziava l'impossibilità di procedere alla liquidazione di indennità di risultato non basata sulla valutazione degli obiettivi preventivamente assegnati

Vista la nota dello scrivente prot. n° 561/rag del 23 novembre 2009

Vista la nota del Direttore Generale prot. n° 23036 del 28 dicembre 2009, di risposta a suddetta nota, in cui è dato leggere "Lo scrivente ritiene che se il Dirigente o il Responsabile del Servizio abbia, formalmente, assegnato obiettivi gestionali nel periodo 2002/2008 al personale incaricato delle P.O. di tipo B) la valutazione potrà essere effettuata sia sul raggiungimento di tali obiettivi che su comportamenti organizzativi"

Visto che lo scrivente, come puntualmente riportato nella seguente relazione della PO, ha sempre ed annualmente determinato gli obiettivi gestionali e conseguentemente risulta possibile procedere alla valutazione nel pieno rispetto del suddetto regolamento, come dettagliato dalle indicazioni del Direttore Generale e della Corte dei Conti, utilizzando la "scheda di valutazione per la quantificazione della retribuzione di risultato di cui all'allegato A" alla suddetta deliberazione della Giunta Municipale n° 314/2008 (invece della scheda B, basata sul solo comportamento organizzativo)

Ritenuto, altresì, sussistere la necessità di procedere alla valutazione ed attribuzione di un istituto giuridico contrattualmente spettante, che potrebbe, al di là di accezioni formalistiche, essere riconosciuto giudizialmente a fronte della dimostrazione documentale dell'esercizio di fatto delle funzioni di competenza della Posizione Organizzativa "Ufficio Elaborazione Paghe", con aggravii patrimoniali per l'Ente

Vista, altresì, la nota dello scrivente prot. n° 71/rag del 05 febbraio 2010, con la quale si richiedeva, in virtù di ulteriore decreto sindacale prot. n° 838 del 15 gennaio 2010 di conferimento delle funzioni dirigenziali allo scrivente, fino al 30 aprile 2010, per tutti i Servizi Organizzativi dell'Ente, alle tre titolari delle Posizioni Organizzative ex articolo 8, lett. b) del CCNL 2010... "dettagliata relazione da parte delle P.O. di tipo B), distinta per singola anno, degli obiettivi gestionali attribuiti, delle attività espletate e dei risultati raggiunti. In caso di assenza, attestazione, con conseguente attribuzione di responsabilità, delle motivazioni della mancata attribuzione degli obiettivi gestionali annuali da parte del soggetto competente cui erano assegnate le funzioni dirigenziali (Dott. ssa Manganiello per il Servizio Affari Generali, scrivente per il Servizio Ragioneria). Dettagliata relazione e proposta di valutazione, distinta per anno, del "comportamento organizzativo" (allegato B del su richiamato Regolamento) delle suddette Posizioni Organizzativa inserite nel Servizio Affari Generali (per il Servizio Ragioneria la valutazione spetta allo scrivente).

Visto che allo stato attuale lo scrivente esercita le funzioni dirigenziali solo ed esclusivamente per l'Area Finanziaria, essendo terminata al 30 aprile 2010 la validità dell'attribuzione per le altre Aree Organizzative dell'Ente e, comunque, la documentazione richiesta ed acquisita, per poter procedere alla valutazione e liquidazione di quanto in oggetto, risulta completa solo per la Posizione Organizzativa denominata "Ufficio Elaborazione Paghe" appartenente all'Area di livello dirigenziale denominata "Area Finanziaria"

Vista la relazione presentata, con nota protocollo n° 219/rag del 05 maggio 2010, dalla titolare della suddetta Posizione Organizzativa sugli obiettivi gestionali assegnati e sui risultati raggiunti per il periodo 13 novembre 2002-2008

Viste le schede di valutazione per tale periodo compilate e sottoscritte dallo scrivente e regolarmente notificate alla predetta Posizione Organizzativa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento conservate agli atti e non allegare alla presente

Ritenuto, pertanto, procedere alla liquidazione dell'importo risultante da tale valutazione rientrante nelle esclusive competenze dirigenziali

DETERMINA

per le motivazioni enunciate in premessa, che si intendono qui interamente richiamate e riportate

liquidare alla **Dott.ssa Angela Ciani**, titolare di Posizione Organizzativa ex articolo 8, *lett b)* CCNL 31 marzo 1999 denominata "*Ufficio Elaborazione Paghe*" - assegnata dal **13 novembre 2002** - presente nell'Area di livello dirigenziale "*Area Finanziaria*", l'importo di **€ 9.452,22** a titolo di indennità di risultato per il periodo **13 novembre 2002 - 31 dicembre 2008**

Dare atto che la suddetta somma liquidata risulta attribuita per anno ed imputate come da *allegato A)* che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione

Disporre la notifica della presente alla Dott.ssa Angela Ciani nonché la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.comunediariano.it

Inviare copia della presente determina all'Ufficio del Personale, all'Ufficio Messi e Segretaria per gli adempimenti di competenza e, per conoscenza, al Sindaco ed al Segretario Generale.

IL DIRIGENTE
(Dr Generoso RUZZA)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del Decr. Lgs. 267 del 18 Agosto 2000.

Ariano Irpino 08 giugno 2010

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dr Generoso RUZZA)