



CITTA' DI
ARIANO IRPINO

Area Finanziaria

Servizi Ragioneria – Attività Produttive - Tributi

Servizio Tributi

Il Responsabile del procedimento dott. ssa : Barbara Pratola

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. – 68– del 22/03/2010

Oggetto: Rilascio autorizzazione per occupazione permanente di suolo pubblico al C.so Umberto I n. 10, ditta D'ANTUONO NICOLA

Visti gli artt. 107 e 109, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
Visto il Decreto di conferimento delle funzioni dirigenziali, prot. n. 18224 del 14.10.2009;
Visto l'art.16, comma 5, del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
Visto il D. Lgs. n. 507 del 15 novembre 1993 e successive m. e i.;
Visto il Regolamento Comunale per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche e per l'applicazione della relativa Tassa, approvato con Delibera consiliare n. 139/94, esecutiva;
Visto il D. Lgs. 30 aprile 1992 n. 285 "Nuovo codice della strada" e successive modifiche ed integrazioni;
Visto la richiesta in data 02/02/2010, Protocollo Generale n. 2038, con la quale il sig. **D'ANTUONO NICOLA**, nato ad Ariano Irpino il 26/02/1948, e residente a Foggia, (c.a.p. 71100) alla Via Roberto Consagro n. 26, C.F.: **DNTNCL48B26A399Z**, chiede autorizzazione per l'occupazione permanente di suolo pubblico, sito in questo Comune, antistante l'ingresso dell'abitazione di proprietà, sita al C.so Umberto I n. 10, per **ml 0,90 x ml 0,50 per complessivi mq 0,45**, a mezzo fioriere;
Visto il parere favorevole del Comando VV.UU. in data 08/03/2010, prot. n. 4607;
Visto il parere favorevole dell'U.T.C. – Sezione Patrimonio in data 15/03/2010;

DETERMINA

accogliere la domanda in premessa, disponendo il rilascio, in conformità alle norme del Codice della Strada e del Regolamento Comunale, dell'Autorizzazione occupazione permanente di suolo pubblico, per **ml 0,90 x ml 0,50 per complessivi mq 0,45**, a mezzo fioriere nello spazio antistante l'ingresso dell'abitazione di proprietà, sita al C.so Umberto I n. 10, per **la durata di 365 giorni con decorrenza dal 01/01/2010**, nel rispetto delle prescrizioni dettate dal Comando VV.UU., nonché delle seguenti condizioni:

- 1 - eventuali lavori di manomissione delle opere stradali e relativi ripristini, devono essere eseguiti a perfetta regola d'arte, a cura e spese dell'interessato, secondo le prescrizioni ed entro i termini fissati dall'Ufficio Tecnico Comunale;
- 2 - l'autorizzazione è rilasciata senza pregiudizio dei diritti di terzi e con l'obbligo del titolare di riparare eventuali danni derivanti dalle opere, dalle occupazioni e dai depositi;
- 3 - in caso di revoca, di scadenza o decadenza dell'autorizzazione, sarà obbligo del titolare di rimettere in pristino stato, a proprie cure e spese, ogni cosa, nel termine che gli sarà assegnato dall'Ufficio Tecnico Comunale; in caso contrario si provvederà d'Ufficio con onere a carico del titolare stesso;
- 4 - la presente autorizzazione può essere revocata o modificata in qualsiasi momento per sopravvenuti motivi di pubblico interesse o tutela della sicurezza stradale, senza obbligo per il Comune di corrispondere al titolare l'autorizzazione stessa senza alcun indennizzo;
- 5 - ogni inconveniente o danno a persone o cose sarà a carico del titolare della presente autorizzazione e l'Amministrazione Comunale è sollevata da ogni responsabilità patrimoniale, civile e penale;
- 6 - qualora l'Amministrazione Comunale dovesse corrispondere, direttamente o indirettamente, indennizzi di qualsiasi entità a titolo di danni alle cose ed alle persone che derivassero per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, dall'occupazione di suolo pubblico richiesta, il titolare della presente autorizzazione sarà obbligato al rimborso delle spese sostenute;
- 7 - il titolare dell'autorizzazione è tenuto al pagamento della tassa per l'occupazione di suolo pubblico nella misura e con le modalità prescritte in materia.

Inviare copia del presente provvedimento, per gli opportuni accertamenti, alla Soc. **SO.G.E.T S.p.A. – Società di Gestione Entrate e Tributi** - concessionaria comunale del servizio di riscossione e accertamento **T.O.S.A.P.**;

La presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi ed avrà immediata esecuzione.

Per quanto di competenza copia della presente viene inviata al Sindaco, al Segretario Generale, al Comando VV.UU., all'U.T.C. e all'Ufficio Messi per la prescritta pubblicazione, nonché pubblicata sul sito www.comunediariano.it.

IL DIRIGENTE
Dott. Generoso Ruzza

Affissa all'Albo Pretorio dal _____ al _____

Ariano Irpino, li _____

IL MESSO COMUNALE

Area Finanziaria: Servizi Ragioneria - Attività Produttive - Tributi

C.so Europa, 23 - 2° e 3° piano

posta certificata: tributi.arianoirpino@anutel.it

83031 Ariano Irpino - Av

Telefono
0825/875327(Dirigente)

Interno: **0825/875312(Pratola)**

Fax Area Finanziaria 0825/875343

bpratola.tributi@comunediariano.it

Sede Municipale: Piazza Plebiscito

Codice Fiscale 81000350645

Tesoreria Comunale

c.c.p. Tesoreria 13094834

c.c.p. Addizionale comunale all'IRPEF 86527439

83031 Ariano Irpino - Av

P. IVA 00281220640

ABI 01010

c.c.p. TAR SU 53952412

IBAN C/C bancario non vincolato di Tesoreria IT17 K010

IBAN C/C bancario vincolato di Tesoreria IT91 L010

IBAN c.c. p. T. a. R. S. U. IT 95 Q 07601 15100 000053952412

IBAN c.c. p. ICI

IT 32 O 07601 15100 000084847029

Telefono 0825/875100

CAB 75650

c.c.p. ICI 84847029

IBAN c.c.p. violazioni ICI IT 44 A 07601 15100 000014883391

IBAN C/C postale Addizionale Comunale IRPEF IT 33 O 07601 15100 000086527439

Fax sede municipale 0825/824200

C/C 1000/00300031 (NON VINCOLATO)

C/C 1000/00300032 (VINCOLATO)

c.c.p. violazioni ICI 14883391

1075 6501 0000 0300 031

1075 6501 0000 0300 032

c. c. p. violazioni TAR SU: 89331946