



CITTÀ DI ARIANO IRPINO

PROVINCIA DI AVELLINO

Servizio Affari Generali

DETERMINAZIONE N ° 329 del 26 ottobre 2010

OGGETTO: Fornitura testo giuridico per l'Ufficio Legale. Liquidazione spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI gli artt. 107 e 109 del D.lgs.vo n° 267 del 18/08/2000;

VISTO l'art. 119 dello Statuto comunale;

VISTI gli artt. 4 e 13 del D.lgs.vo n° 165/2001;

VISTO il decreto dirigenziale prot. n° 17836 del 14/10/2010 del dott. Generoso Ruzza, Dirigente dell'Area Finanziaria di delega delle funzioni dirigenziali per i Servizi dell'Area Amministrativa;

VISTO il Regolamento di contabilità comunale;

RICHIAMATA la propria determina n° 294 dell'08/09/2010 con la quale si è provveduto ad impegnare la spesa necessaria per l'acquisto di un testo giuridico (*Pacchetto processo amministrativo*) per l'Ufficio Legale;

VISTA la fattura n° 2143662 del 17/09/2010 di € 90,00 (I.V.A. inclusa) emessa dalla Ditta fornitrice Dott. A. Giuffrè Editore S.p.A. - Milano;

VISTO il D.U.R.C. attestante la regolarità contributiva della ditta fornitrice;

RITENUTO dover procedere alla liquidazione della stessa, atteso che la fornitura è regolarmente avvenuta;

VISTO il bilancio di previsione per il corrente esercizio finanziario;

D E T E R M I N A

1. per le ragioni suesposte che si intendono qui riportate, di liquidare e pagare alla Ditta Dott. A. Giuffrè Editore S.p.A.-Milano, partita IVA 00829840156, la fattura n° 2143662 del 17/09/2010 di € 90,00 (I.V.A. inclusa) per la fornitura di un testo giuridico (*Pacchetto processo amministrativo*) per l'Ufficio Legale;
2. di imputare la suddetta spesa sul Cap. 82.03 (Impegno n. 1178/10) del corrente bilancio di previsione;
3. di incaricare l'Ufficio di Ragioneria di emettere il relativo mandato di pagamento con quietanza all'agente di zona DE FIGLIO Gerardo -nato a Benevento l'08/03/1951- C.F. DFG GRD 51C08 A783K;
4. di disporre la pubblicazione della presente sul sito internet dell'Ente;
5. di trasmettere copia della presente, per le rispettive competenze, alla Ragioneria, all'Ufficio addetto alla pubblicazione, alla Segreteria generale e, per opportuna conoscenza, al Sindaco.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

dr.ssa Barbara Manganiello