



# CITTÀ DI ARIANO IRPINO

PROVINCIA DI AVELLINO

SETTORE AFFARI GENERALI

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

**n. 326 del 21.10.2010**

Responsabile del procedimento: Teresa Puorro

---

**Oggetto:** Ricorrenza 4 Novembre 2010. Impegno di spesa.

---

### IL DIRIGENTE

Visti gli artt.107 e 109 del D.lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Visto l'art.119 dello Statuto del Comune di Ariano Irpino;

Visti gli artt.4 e 13 del D.lgs. n.165 /2001;

Visto il regolamento sulla contabilità;

Visto il decreto, prot. n° 17836 del 14/10/2010, di delega delle funzioni dirigenziali per i Servizi dell'Area Amministrativa;

Considerato che, come ogni anno, in occasione del 4 Novembre, si svolge una manifestazione in suffragio dei Caduti di tutte le guerre con la partecipazione di ex combattenti;

Ritenuto provvedere all'impegno di spesa della somma di € 630,00 occorrente per la stampa di manifesti, inviti (Lucarelli di Ariano I. € 288,00 Iva inclusa), per l'acquisto di tre corone di alloro da deporre davanti al Monumento ai Caduti sito al Piano della Croce, nell'atrio del Palazzo di Città e davanti al Monumento ai Caduti sito nel p.le del Cimitero (Ditta Sanzio di Ariano I. € 160,00 Iva inclusa) e per l'affitto amplificazione (Ditta Giardino di Ariano I. € 180,00 Iva Inclusa in occasione della ricorrenza suddetta;

### DETERMINA

Impegnare la spesa di EURO 630,00, occorrente per la stampa di manifesti, inviti (Lucarelli di Ariano I. € 288,00 Iva inclusa), per l'acquisto di tre corone di alloro da deporre davanti al Monumento ai Caduti sito al Piano della Croce, nell'atrio del Palazzo di Città e davanti al Monumento ai Caduti sito nel p.le del Cimitero (Ditta Sanzio di Ariano I. € 160,00 Iva inclusa) e per l'affitto amplificazione (Ditta Giardino di Ariano I. € 180,00 Iva Inclusa ) in occasione della ricorrenza 4 Novembre 2010;

Impegnare la spesa € 448,00 sul Cap. 92 per quanto riguarda la stampa di manifesti inviti e l'acquisto di tre corone e di € 180,00 sul Cap. 126 per l'affitto dell'amplificazione del bilancio 2010;

Stabilire che gli importi verranno liquidati con successivo atto amministrativo e su presentazione delle fatture o giustifiche da parte dei fornitori;

Trasmettere la presente determina, per le rispettive competenze, all'Ufficio ragioneria, all'Ufficio notifiche e Segreteria e per opportuna conoscenza al Sindaco.

**IL DIRIGENTE**

*dr.ssa Barbara Manganiello*