



# CITTA' DI ARIANO IRPINO

Area Amministrativa

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 158 DEL 28 aprile 2010

**OGGETTO:** Consultazioni regionali del 28 e 29 marzo 2010 – Liquidazione rimborso carburante Staffettisti.-

---

### I L D I R I G E N T E

Visto gli artt. 107 e 109 del decreto legislativo n.267 del 18.08.2000;

VISTI gli artt. 3 e 13 del D.Lgs. n. 29/93 come successivamente modificati e sostituiti;

VISTO l'art. 101 dello Statuto comunale approvato con delibera C.C. n° 40/2001;

Visto il decreto prot. n. 11151 del 21 gennaio 2010 di delega delle funzioni dirigenziali per i Servizi dell'Area Amministrativa;

VISTA la propria determina n° 26 del 5 febbraio 2010 con la quale si costituiva l'ufficio elettorale comunale per lo svolgimento di tutte le operazioni e gli adempimenti connessi alle Elezioni Regionali del 28 e 29 marzo 2010 e, nel contempo, si autorizzava il personale interessato ad effettuare lavoro straordinario per il periodo 5 febbraio - 29 aprile 2010;

Visto l'elenco dei dipendenti incaricati per la consegna dei seggi e la raccolta dei dati;

Viste le comunicazioni dei singoli dipendenti atte ad ottenere il rimborso delle spese carburante sostenute per l'espletamento del servizio;

Ritenuto provvedere alla liquidazione del rimborso carburante dovuto ai singoli dipendenti;

### D E T E R M I N A

per le motivazioni di cui in premessa, che si intendono interamente riportate, di liquidare, ai dipendenti di cui all'allegato "A" che costituisce parte integrante del presente atto, comandati di servizio per la consegna seggi e la raccolta dati nelle sezioni ubicate fuori dal centro città, il rimborso carburante dovuto secondo le distanze stabilite dall'UTC dalla sede municipale ai vari seggi assegnati;

Dare atto che l'occorrente somma di € **545,57** viene imputata sul capitolo 5005 del bilancio 2010 in corso di approvazione;

Trasmettere il presente atto all'Ufficio di Ragioneria per i successivi adempimenti di competenza;

Inviare la presente determinazione dirigenziale all'Ufficio Messi e Segreteria e, per conoscenza, al Sindaco, all'Assessore al Bilancio ed al Direttore Generale.

**IL DIRIGENTE**  
**AREA AMMINISTRATIVA**  
dr. ssa Barbara Manganiello