



# CITTÀ DI ARIANO IRPINO

PROVINCIA DI AVELLINO

*Servizio Affari Generali*

## DETERMINAZIONE

**N° 124 del 19 aprile 2010**

**OGGETTO:** Manutenzione e riparazione auto di rappresentanza. Integrazione impegno di spesa.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTI** gli artt. 107 e 109 del D.lgs.vo n° 267 del 18/08/2000;

**VISTO** l'art.119 dello Statuto comunale;

**VISTI** gli artt. 4 e 13 del D.lgs.vo n° 165/2001;

**VISTO** il decreto prot. n° 1151 del 21/01/2010 di delega delle funzioni dirigenziali per i Servizi dell'Area Amministrativa;

**VISTO** il Regolamento di contabilità comunale;

**RICHIAMATA** la propria determina n° 98 del 30/03/2010 con la quale si è provveduto ad impegnare la spesa per interventi di manutenzione e riparazione all'auto di rappresentanza Lancia Lybra, targata BS 676 KH, nonché ad affidare i lavori alla Ditta MOCAR s.r.l., Concessionaria della Lancia, con sede in Benevento alla Contrada S. Chirico;

**CONSIDERATO** che, oltre alla sostituzione del turbocompressore, si é reso necessario sostituire la batteria, con incremento di spesa di € 210,00 (IVA compresa), come da allegato preventivo;

**RITENUTO** dover provvedere ad integrare l'impegno di spesa, assunto precedentemente;

**VISTO** il redigendo bilancio di previsione per il corrente esercizio finanziario;

### D E T E R M I N A

1. per le ragioni suesposte che si intendono trascritte, di integrare di € 210,00 (IVA compresa) l'impegno di spesa assunto con determina n° 98 del 30/03/2010 per la sostituzione della batteria all'auto di rappresentanza Lancia Lybra, targata BS 676 KH;
2. di imputare la suddetta spesa sul Cap. 42.02 del corrente bilancio di previsione, in corso di formazione, dando atto che la stessa non supera i 4/12 dello stanziamento definitivo;
3. di dare atto che pi lavori saranno eseguiti sempre dalla Ditta MOCAR s.r.l. Concessionaria della Lancia, con sede in Benevento alla Contrada S. Chirico;
4. di dare atto, altresì, che si provvederà alla liquidazione della spesa con successivo atto, a prestazione resa e su presentazione di regolare fattura;
5. di trasmettere copia della presente, per le rispettive competenze, alla Ragioneria, all'Ufficio addetto alla pubblicazione, alla Segreteria generale e, per opportuna conoscenza, al Sindaco.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*dr.ssa Barbara Manganiello*