



CITTÀ DI ARIANO IRPINO

PROVINCIA DI AVELLINO

Servizio Affari Generali

DETERMINAZIONE

N ° 101 del 31 marzo 2010

OGGETTO: Servizi di pubblicità attività amministrativa. Impegno di spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI gli artt. 107 e 109 del D.lgs.vo n° 267 del 18/08/2000;

VISTO l'art.119 dello Statuto comunale;

VISTI gli artt. 4 e 13 del D.lgs.vo n° 165/2001;

VISTO il decreto prot. n° 1151 del 21/01/2010 di delega delle funzioni dirigenziali per i Servizi dell'Area Amministrativa;

RICHIAMATA la legge n. 150/2000 sull'informazione e sulla comunicazione che prevede, da parte della P. A., la pubblicizzazione e l'esternalizzazione della storia, della cultura, delle attività istituzionali, delle iniziative e dei servizi anche attraverso l'utilizzo dei mass-media;

CONSIDERATO che è intento dell'Amministrazione ricorrere alla trasmissione e diffusione delle notizie riguardanti i lavori degli organi istituzionali;

VISTO il preventivo di spesa presentato dalla Publikompass S.p.A., filiale di Napoli, per la realizzazione di un progetto di comunicazione da veicolare sul quotidiano "Il Denaro";

RITENUTO dover provvedere all'impegno di spesa pari a € 350,00, oltre IVA;

VISTO il redigendo bilancio di previsione per il corrente esercizio finanziario;

D E T E R M I N A

1. per le ragioni suesposte che si intendono qui riportate, di impegnare la somma di € 420,00 (IVA inclusa) per i servizi di pubblicizzazione e esternalizzazione dell'attività amministrativa di questo Ente;
2. di imputare la suddetta spesa sul Capitolo 90 del bilancio di previsione corrente, dando atto che la stessa non supera i 3/12 dello stanziamento definitivo;
3. di dare atto che il servizio in oggetto sarà svolto dalla Publikompass S.p.A., filiale di Napoli;
4. di dare atto, altresì, che si provvederà alla liquidazione delle spese con successivo atto, a prestazione resa e su presentazione di regolare fattura;
5. di trasmettere copia della presente, per le rispettive competenze, alla Ragioneria, all'Ufficio addetto alla pubblicazione, alla Segreteria Generale e, per opportuna conoscenza, al Sindaco.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

dr.ssa Barbara Manganiello