



# CITTÀ DI ARIANO IRPINO

PROVINCIA DI AVELLINO

...  
*Servizio Affari Generali*

## DETERMINAZIONE N° 19 del 05 febbraio 2010

**OGGETTO:** Aggiornamento software ocr Abbyy Finereader 10. Liquidazione spesa.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTI** gli artt. 107 e 109 del D.lgs.vo n° 267 del 18/08/2000;

**VISTO** l'art. 119 dello Statuto comunale;

**VISTI** gli artt. 4 e 13 del D.lgs.vo n° 165/2001;

**VISTO** il decreto prot. n° 1151 del 21/01/2010 di delega delle funzioni dirigenziali per i Servizi dell'Area Amministrativa;

**VISTO** il Regolamento di contabilità comunale;

**RICHIAMATA** la determina n° 397 del 27/11/2009 con la quale si è provveduto ad impegnare la spesa necessaria per l'acquisto del software di aggiornamento ocr Abbyy Finereader - versione 10, nonché ad affidare la fornitura alla ditta Misco Italy S.p.A. Informatica & Ufficio, con sede in Lacchiarella (MI);

**VISTA** la fattura n° 168-10 del 04/01/2010 di € 132,34 (IVA e spese di spedizione comprese) presentata dalla ditta fornitrice;

**RITENUTO** dover procedere alla liquidazione della stessa, atteso che la prestazione è avvenuta regolarmente;

**VISTO** il redigendo bilancio di previsione per il corrente esercizio finanziario;

### D E T E R M I N A

1. per le ragioni suesposte che si intendono qui riportate, di liquidare e pagare alla Ditta Misco Italy S.p.A. Informatica & Ufficio, con sede in Lacchiarella (MI), partita IVA IT 08376630151, la fattura n° 168-10 del 04/01/2010 di € 132,34 (IVA e spese di spedizione comprese) per LA fornitura del software di aggiornamento ocr Abbyy Finereader - versione 10;
2. di imputare la suddetta spesa sul Cap. 118.07 RR.PP. (Impegno n° 1499/09) del corrente bilancio di previsione, in corso di formazione;
3. di incaricare l'Ufficio di Ragioneria di emettere il relativo mandato di pagamento a mezzo bonifico su Banca Regionale Europea -Agenzia 105 Milano- IBAN IT 24Y0690601605000000012125 - BIC: BLOPIT22XXX;
4. di trasmettere copia della presente, per le rispettive competenze, alla Ragioneria, all'Ufficio addetto alla pubblicazione, alla Segreteria generale e, per opportuna conoscenza, al Sindaco.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*dr.ssa Barbara Manganiello*