



CITTÀ DI ARIANO IRPINO

PROVINCIA DI AVELLINO

Servizio Affari Generali

DETERMINAZIONE

N° 14 del 05 febbraio 2010

OGGETTO: Assistenza alle sedute consiliari. Affidamento incarico per l'anno 2009. Liquidazione fattura ditta LG INFORMATICA s.r.l. di Ariano I.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI gli artt. 107 e 109 del D.lgs.vo n° 267 del 18/08/2000;

VISTO l'art.119 dello Statuto comunale;

VISTI gli artt. 4 e 13 del D.lgs.vo n° 165/2001;

VISTO il decreto prot. n° 1151 del 21/01/2010 di delega delle funzioni dirigenziali per i Servizi dell'Area Amministrativa;

VISTO il Regolamento sulla contabilità;

RICHIAMATA la propria determina n° 254 del 09/07/2009 con la quale si è provveduto ad impegnare la somma necessaria per il servizio di assistenza e consulenza informatica alle sedute consiliari per l'anno 2009, affidato alla ditta LG Informatica s.r.l., con sede in Ariano Irpino alla Via Martiri 49;

VISTA la fattura n° 15A del 31/12/2009 di € 1.980,00 (IVA inclusa), presentata dalla succitata Ditta quale compenso per il servizio in oggetto;

RITENUTO dover procedere alla liquidazione della stessa, atteso che la prestazione in oggetto è stata resa;

VISTO il redigendo bilancio di previsione, per il corrente esercizio finanziario;

D E T E R M I N A

1. per le ragioni suesposte che si intendono qui riportate, di liquidare e pagare alla ditta LG Informatica s.r.l., con sede in Ariano Irpino alla Via Martiri 49, partita IVA 02270880640, la fattura n° 15A del 31/12/2009 di € 1.980,00 (IVA inclusa) quale compenso per l'assistenza alle sedute consiliari nell'anno 2009;
2. di imputare la suddetta spesa sul Cap. 99 RR.PP. (Impegni n° 702/09) del corrente bilancio di previsione, in corso di formazione;
3. di incaricare l'Ufficio di Ragioneria di emettere il relativo mandato di pagamento mediante bonifico bancario BancApulia S.p.A., filiale di Ariano Irpino, IBAN IT77U034567565000000900278;
4. di trasmettere copia della presente, per le rispettive competenze, alla Ragioneria, all'Ufficio addetto alla pubblicazione, alla Segreteria generale e, per opportuna conoscenza, al Sindaco.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

dr.ssa Barbara Manganiello