



CITTA' DI ARIANO IRPINO

PROVINCIA DI AVELLINO

SETTORE AFFARI GENERALI

UFFICIO LEGALE

DETERMINAZIONE del DIRIGENTE

N. 427 del 21 dicembre 2009

Oggetto: Incarichi legali ex delibere G.C. n. 33/1990 e n. 70/1992 in favore avv. Guido Sorvino – Ricorsi TAR Salerno: De Magistris Clara c/ Comune. - Filomena Fernando c/ Comune. Liquidazione saldo competenze.

IL DIRIGENTE

Visto il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali, approvato con d. lgs.vo 18 agosto 2000 n. 267;

Visto l'art. 27 del d. lgs.vo n. 165 del 30 /03/2001;

Visto lo Statuto comunale approvato definitivamente con delibera C.C. n. 40 del 11/10/2001;

Visto il decreto dirigenziale prot. n. 18839 del 15.10.2009;

Vista le Delibere n. 30/1990 e n. 70/1992 con le quali la Giunta Comunale deliberava di resistere nei ricorsi al TAR Salerno promossi contro il Comune di Ariano Irpino, rispettivamente, dalla sig.ra De Magistris Clara e dal sig. Filomena Fernando, conferendo all'Avv. Guido Sorvino del foro di Avellino i relativi incarichi;

Viste le note prot. n. 10959 del 16.06.2009 e n. 13341 del 23.07.2009 con la quale l'avv. Guido Sorvino comunicava che i due summenzionati giudizi per i quali era stato incaricato, si erano conclusi con decreti decisori di perenzione, rispettivamente, n. 2983/2008 e n. 4007/2009, chiedendo contestualmente il pagamento delle competenze professionali relative all'attività prestata in favore del Comune di Ariano Irpino;

Vista la nota prot. 16317 del 17.09.2009 con la quale l'avv. G. Sorvino rinnovava la richiesta di saldo delle proprie competenze corredandola delle relative parcelle professionali per un totale di **€ 8.152,30 oltre IVA e CAP** manifestando, al contempo, la disponibilità ad una notevole riduzione degli importi solo a fronte dell'impegno dell'Amm.ne di procedere alla immediata liquidazione;

Vista la nota prot. n. 16317 del 24.09.2009 con la quale l'assessore alle Finanze, ing. Crescenzo Pratola, proponeva all'avv. G. Sorvino di definire bonariamente la questione mediante il versamento complessivo di € 3.000,00 oltre IVA e CAP;

Vista la nota prot. n. 17034 del 29.09.2009 con la quale l'avv. G. Sorvino aderiva alla proposta formulata dall'Amm.ne comunale in considerazione dei cordiali e proficui rapporti di collaborazione professionale ed istituzionale;

Vista la Deliberazione n. 339 del 15.12.2009 con la quale la Giunta Comunale forniva al Responsabile del Servizio AA.GG. direttiva per attivare la procedura per la liquidazione, in tempi brevi, della somma di € 3.000,00 oltre IVA e CAP, in favore dell'avv. Guido Sorvino a titolo saldo

dell'onorario per aver patrocinato il Comune nei giudizi summenzionati, al fine di prevenire una potenziale controversia ;

Visto il parere n. 30/P/2008 della Corte dei Conti, Sez. Reg. Controllo della Toscana che ritiene, diversamente dalle sentenze esecutive, che le transazioni legali derivanti da contenzioso dell'Ente non possono essere considerate alla stregua di sopravvenienze passive e come tali non sono suscettibili di essere incluse nell'elenco tassativo delle ipotesi di riconoscimento di legittimità di debiti fuori bilancio dell'art. 194 del Tuel;

Ritenuto, in esecuzione della precitata deliberazione ed in conformità al summenzionato parere della Corte dei Conti, liquidare e pagare il saldo delle competenze professionali dovute all'avv. Guido Sorvino per un importo **complessivo di €. 3.672,00;**

D E T E R M I N A

Per i motivi e le ragioni espresse in premessa ed in esecuzione delle delibere di incarico G.C. n. 30/1990 e n. 70/1992, nonché quella di indirizzo G.C. n. 339 del 15.12.2009, liquidare e pagare la somma complessiva di **€. 3.672,00**, a titolo di saldo competenze professionali, in favore dell'avv. Guido Sorvino con studio in Avellino alla via Carlo Del Balzo n. 55 - tel. 0825 780944.

Predisporre accredito presso la Banca della Campania - filiale di Avellino - su c/c intestato a Studio legale Sorvino-Sabia - Codice **IBAN: IT53 N053 9215 1000 0000 0162 221.**

Imputare la spesa complessiva di **€. 3.672,00 al cap. 124 bilancio 2009.**

Il presente provvedimento è trasmesso ai Responsabili degli Uffici: Messi, Segreteria, Ragioneria, Legale, per le rispettive competenze e, per conoscenza, al Sindaco ed Assessore al ramo.

**Il Responsabile AA.GG.
Dr. ssa Barbara Manganiello**