



CITTÀ DI ARIANO IRPINO

PROVINCIA DI AVELLINO

Servizio Affari Generali

DETERMINAZIONE N° 416 del 18 dicembre 2009

OGGETTO: Acquisto libri, riviste e materiale vario per la Segreteria e il Servizio Affari Generali. Assunzione impegno di spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI gli artt. 107 e 109 del D.lgs.vo n° 267 del 18/08/2000;

VISTO l'art.119 dello Statuto comunale;

VISTI gli artt. 4 e 13 del D.lgs.vo n° 165/2001;

VISTO il decreto prot. n° 18839 del 15/10/2009 di delega delle funzioni dirigenziali per i Servizi dell'Area Amministrativa;

VISTO il Regolamento sulla contabilità;

PREMESSO che, al fine di garantire un aggiornamento costante e qualificato del personale del Servizio Segreteria, si rende necessario procedere ad acquisire testi, riviste ed altro materiale formativo;

VISTO l'art. 125, comma 11, del D.lgs.vo n. 163 del 12/04/2006 che regola l'acquisizione di beni e servizi in economia da parte della P.A. e che, per forniture inferiori a ventimila euro consente l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

CONSIDERATO che, allo stato, appare necessario assumere l'impegno di spesa per poter procedere alla successiva liquidazione;

VISTO il Bilancio di previsione per il corrente esercizio finanziario;

D E T E R M I N A

1. per le motivazioni riportate in premessa che si intendono trascritte, di impegnare la somma di € 274,23 con imputazione per € 208,96 sul Cap. 6.03, per € 39,07 sul Cap. 82.03 e per € 26,20 sul Cap. 274,03 del presente bilancio di previsione;
2. di dare atto che per le forniture di che trattasi si è provveduto all'affidamento alle seguenti ditte:
 - Maggioli Editore, S. Angelo di Romagna
 - Giuffrè Editore S.p.A., Milano
 - Il Sole 24 Ore S.p.A., Milano
3. di dare atto, altresì, che si provvederà alla liquidazione della spesa con successivo atto a fornitura avvenuta e su presentazione di regolare fattura;
4. di trasmettere copia della presente, per le rispettive competenze, alla Ragioneria, all'Ufficio addetto alla pubblicazione, alla Segreteria Generale e, per opportuna conoscenza, al Sindaco.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

dr.ssa Barbara Manganiello