



# CITTÀ DI ARIANO IRPINO

PROVINCIA DI AVELLINO

*Servizio Affari Generali*

## DETERMINAZIONE

**N° 383 del 26 novembre 2009**

**OGGETTO:** Percorso formativo per i dipendenti del Comune, anno 2009-2010. Liquidazione in acconto alla FormConsulting s.a.s. Formazione e Consulenza di Ruviano.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTI** gli artt. 107 e 109 del D.lgs.vo n° 267 del 18/08/2000;

**VISTO** l'art. 119 dello Statuto comunale;

**VISTI** gli artt. 4 e 13 del D.lgs.vo n° 165/2001;

**VISTO** il decreto prot. n° 18839 del 15/10/2009 di delega delle funzioni dirigenziali per i Servizi dell'Area Amministrativa;

**VISTO** il Regolamento sulla contabilità;

**RICHIAMATA** la propria determina n° 343 del 27/10/2009 con la quale è stata impegnata la somma di € 2.000,00 necessaria per un percorso formativo, nell'anno 2009-2010, per dipendenti ed amministratori del Comune;

**VISTA** la fattura n° 112 del 06/11/2009 di € 1.400,00, emessa da FormConsulting s.a.s. Formazione e Consulenza di Ruviano (CE), pari al 70% dell'intera spesa;

**RITENUTO** di dover provvedere alla liquidazione della stessa;

**VISTO** il bilancio di previsione per il corrente esercizio finanziario

### D E T E R M I N A

1. per le ragioni suesposte che si intendono qui riportate, di liquidare e pagare in favore della FormConsulting s.a.s. Formazione e Consulenza di Ruviano, la fattura n° 112 del 06/11/2009 di € 1.400,00, pari al 70% dell'intera spesa prevista per il percorso formativo 2009-2010 in oggetto;
2. di dare atto che la spesa trova imputazione sul Cap. 56.12 (Impegno n° 1101/09) del corrente bilancio di previsione;
3. di incaricare l'Ufficio di Ragioneria di emettere il relativo mandato di pagamento mediante l'allegato c.c.p. n. 53902862;
4. di trasmettere copia della presente, per le rispettive competenze, alla Ragioneria, all'Ufficio addetto alla pubblicazione, alla Segreteria generale e, per opportuna conoscenza, al Sindaco.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*dr.ssa Barbara Manganiello*