



# CITTÀ DI ARIANO IRPINO

PROVINCIA DI AVELLINO

*Servizio Affari Generali*

## DETERMINAZIONE

**N ° 374 del 19 novembre 2009**

**OGGETTO:** Fornitura stampati e modulistica per gli Uffici Demografici. Liquidazione spesa.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTI** gli artt. 107 e 109 del D.lgs.vo n° 267 del 18/08/2000;

**VISTO** l'art. 119 dello Statuto comunale;

**VISTI** gli artt. 4 e 13 del D.lgs.vo n° 165/2001;

**VISTO** il decreto prot. n° 18839 del 15/10/2009 di delega delle funzioni dirigenziali per i Servizi dell'Area Amministrativa;

**VISTO** il Regolamento di contabilità comunale;

**RICHIAMATA** la propria Determina n° 313 del 30/09/2009 con la quale si è provveduto ad impegnare la spesa necessaria per la fornitura del materiale in oggetto, nonché ad affidare alla Casa Editrice Maggioli di Sant'Arcangelo di Romagna la fornitura degli stessi;

**VISTA** la fattura n° 157719 del 22/10/2009 dell'importo di € 180,89 (IVA inclusa) emessa dalla Casa Editrice Maggioli di Sant'Arcangelo di Romagna, fornitrice del modulistica in questione;

**RITENUTO** di dover provvedere alla liquidazione della stessa, atteso che la fornitura è regolarmente avvenuta;

**VISTO** il corrente bilancio di previsione;

### D E T E R M I N A

1. per le ragioni suesposte che si intendono qui riportate, di liquidare e pagare alla Casa Editrice Maggioli di Sant'Arcangelo di Romagna - P. IVA 02066400405 - la fattura n° 157719 del 22/10/2009 dell'importo di € 180,89 (IVA inclusa) per la fornitura di stampati e modulistica per gli Uffici Demografici;
2. di imputare la suddetta spesa per € 4,45 sul Cap. 274.07 (Impegno n. 958/09) e per € 176,44 sul Cap. 82.02 (Impegno n. 959/09) del corrente bilancio di previsione;
3. di incaricare l'Ufficio di Ragioneria di emettere il relativo mandato di pagamento a mezzo l'allegato bollettino di c.c.p. n. 31667538;
4. di trasmettere copia della presente, per le rispettive competenze, alla Ragioneria, all'Ufficio addetto alla pubblicazione, alla Segreteria generale e, per opportuna conoscenza, al Sindaco.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*dr.ssa Barbara Manganiello*