



# CITTA' DI ARIANO IRPINO

PROVINCIA DI AVELLINO

## SETTORE AFFARI GENERALI

*UFFICIO LEGALE*

### DETERMINAZIONE del DIRIGENTE

N. 348 del 5 novembre 2009

---

**Oggetto: Incarico legale ex delibera G.M. n. 124/01 -Giudizio: Moschillo Antonio c/o Comune – opposizione D.I. n. 30/01 Trib.-A.I. - Liquidazione acconto in favore Avv. Maria Margherita Lanna .**

---

### IL DIRIGENTE

Visto il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali, approvato con d.lgs.vo 18 agosto 2000 n. 267;

Visto l'art. 27 del d.lgs.vo n.165 del 30/03/2001;

Visto lo Statuto comunale approvato definitivamente con delibera C.C. n. 40 del 11/10/2001;

Visto il decreto prot. n.18839 del 15.10.2009 di delega delle funzioni dirigenziali per i Servizi dell'Area Amministrativa ;

Vista la delibera G.M. n.124 dell'11.04.2001, con cui veniva incaricato l'Avv. Maria Margherita Lanna di rappresentare e difendere l'Ente nel giudizio di opposizione al decreto ingiuntivo n. 30/01 emesso dal Tribunale di A.I. ad istanza del sig. Antonio Moschillo;

Rilevato che con la suindicata delibera la giunta Comunale impegnava la somma di €. 1.264,29 lorde con imputazione al capitolo 124 del bilancio 2001 - impegno n.1061/01- da corrispondere al predetto legale come acconto per spese e competenze professionali;

Vista la nota prot.n. 19657 del 4.11.2009 con cui l'Avv. Lanna, nel relazionare sull'andamento del giudizio, dava atto di non aver mai ricevuto fondo spese o acconti per l'espletamento di tale incarico;

Ritenuto, pertanto, liquidare nel limite dell'acconto già assunto – Imp.1061/2001 – la somma di € **1.264,29 al lordo di IVA e CAP;**

### DETERMINA

Per i motivi e le ragioni espresse in premessa ed in esecuzione della delibera G.M.n.124/01, liquidare e pagare la somma complessiva lorda di € **1.264,29 a titolo di acconto** assunto con **impegno n.1061/2001, in favore dell'Avv. Maria Margherita Lanna**, con studio in Via Tucci n.27 in Ariano Irpino, tel.e fax 0825.872642 – , previa esibizione di regolare fattura.

Il presente provvedimento è trasmesso ai Responsabili degli Uffici: Messi, Segreteria, Ragioneria, Legale, per le rispettive competenze e, per conoscenza, al Sindaco e all'Assessore al ramo.

**Il Responsabile AA.GG.  
Dr. ssa Barbara Manganiello**